

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
DIŞİŞLERİ BAKANLIĞI
AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI



REPUBLIC OF TÜRKİYE
MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS
DIRECTORATE FOR EU AFFAIRS

T.C.
DIŞİŞLERİ BAKANLIĞI
AVRUPA BİRLİĞİ BAŞKANLIĞI
2019-2023 STRATEJİK PLANI

Güncellenmiş Versiyon

(2020)

BAKAN SUNUŞU



Ülkemizin toplumsal gelişim ve dönüşümünü hedefleyen en önemli çağdaşlaşma projelerinden birisi olan Avrupa Birliği'ne üyelik süreci siyasi engellemelere rağmen, yarım yüzyılı aşkın bir süredir kararlılıkla sürdürölmektedir.

Demokrasi, insan hakları, hukukun üstünlüğü, temel hak ve özgürlükler gibi evrensel değerler eşliğinde toplumumuzun hayat standartlarını ileriye taşıyacak, ülkemizin en önemli stratejik hedeflerinden biri olan Avrupa Birliği'ne tam üyeliğimizin bizim için olduğı kadar küresel dünyada önemli değişim ve dönüşümlerin yaşandığı bir dönemde, ekonomik kriz, düzensiz göç, aşırı sağın yükseliş, terörizm gibi sorunlarla boğuşmak zorunda kalarak içe kapanmak durumunda kalan Avrupa Birliği için de büyük önem taşıdığı görölmektedir.

Kamu kurumlarının daha hızlı ve etkin bir şekilde işleyişinin sağlanacağı Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminde, özerk yapısı korunarak AB vizyonunu kaybetmeyen ve Dışışleri Bakanlığına bağılı bir Başkanlık olarak yapılanan Avrupa Birliği Başkanlığımız, AB sürecindeki kararlılığımızın en önemli göstergesidir.

Ülkemizin Avrupa Birliği'ne tam üyelik yolunda katılım sürecinde rehberimiz ve bir şekilde taahhüdümüz olan Kalkınma Planı ile Orta Vadeli Programda belirlenen hedef ve politikalara uygun olarak hazırlamış olduğumuz 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızı sunar, emeğı geçen çalışma arkadaşlarımıza teşekkür eder ve ülkemize hayırlı olmasını temenni ederim.

Mevlüt ÇAVUŐOĞLU
Dışışleri Bakanı ve Başmüzakereci

BAKAN YARDIMCISI SUNUŞU



Türkiye'nin Avrupa Birliği'ne üyelik sürecinde katılım müzakerelerimiz, siyasi engellemelere rağmen, 2005 yılından bu yana kararlı bir şekilde sürdürülmektedir.

Son dönemde hem Avrupa Birliği'nde hem de ülkemizde yaşanan gelişmeler Türkiye Avrupa Birliği ilişkilerinde bir takım olumsuzlukların yaşanmasına neden olmuştur. Türkiye Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'nin yürürlüğe girmesiyle, 15 Temmuz darbe girişiminin yarattığı olumsuzlukları geride bırakmaya başlamış, hem ülkemiz hem Avrupa Birliği tarafı için kazanç getirecek Avrupa Birliği reform sürecini yeniden canlandırma yoluna girmiştir.

Kamu yönetimini yeniden şekillendirerek katılımcılık, saydamlık ve hesap verilebilirliğin hedef alındığı önümüzdeki dönemde; kamu idarelerinin hizmetlerini planlı sunmasına, politika geliştirmesine, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırmasına, uygulamayı etkili bir şekilde izlemeye ve değerlendirmeye imkan sağlayan temel bir araç olan stratejik plan da Avrupa Birliği'ne üyelik sürecinde rehberimiz olacaktır.

Geleceğe yönelik planların yapılarak faaliyetlerin hazırlanan amaçlar ve hedefler doğrultusunda yapılmasını sağlayacak olan Başkanlığımızın 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planını sunar, hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarımıza teşekkür ederim.

Faruk KAYMAKCI

Büyükelçi

Dışişleri Bakan Yardımcısı ve Avrupa Birliği Başkanı

İÇİNDEKİLER

TABLOLAR.....	7
1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN.....	1
MİSYON	1
VİZYON.....	1
TEMEL DEĞERLER.....	1
AMAÇLAR VE HEDEFLER	2
TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	3
2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	4
3. DURUM ANALİZİ.....	5
3.1 Kurumsal Tarihçe	5
3.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	6
3.3 Çevre Analizi.....	6
3.3.1 Uluslararası Sistem ve Avrupa Birliği’ndeki Gelişmeler	6
3.3.2 Türkiye Ekonomisi	7
3.3.3 Türkiye’nin Müzakere Süreci.....	8
3.4 Mevzuat Analizi	9
3.5 Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	10
3.6 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler	14
3.7 Paydaş Analizi.....	15
3.7.1 Paydaşların Tespiti ve Önceliklendirilmesi	15
3.7.2 Paydaşların Değerlendirilmesi.....	15
3.7.3 Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi	16
3.7.4 İç Paydaş Analizi	16
3.7.5 Dış Paydaş Analizi	17
3.8 Kuruluş İçi Analiz	18
3.8.1 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.....	19
3.8.2 Kurum Kültürü Analizi.....	21
3.8.3 Fiziksel Kaynak Analizi	21
3.8.4 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi.....	22
3.8.5 Mali Kaynak Analizi	22
3.9 Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel (PESTLE) Analizi	23
3.10 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	24
4. GELECEĞE BAKIŞ	26
4.1 Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	26

Misyon.....	26
Vizyon	26
Temel Değerler.....	26
5. STRATEJİ GELİŞTİRME	27
5.1 Amaçlar	27
Amaç 1	27
Amaç 2	28
Amaç 3	29
Amaç 4	29
5.2 Hedefler	30
5.2.1 Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler	30
5.2.2 Hedef Kartları.....	31
5.3 Maliyetlendirme	43
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	44
EK 1: Hedef Kartı Güncelleme Tabloları	45

TABLolar

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri Tablosu

Tablo 2: Mevzuat Analizi Tablosu

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Tablo 4: Faaliyet Alanı – Ürün/Hizmet Listesi

Tablo 5: Personelin Çalışma Statülerine Göre Dağılım Tablosu

Tablo 6: Personelin Eğitim Durum Tablosu

Tablo 7: Personelin Cinsiyetine Göre Dağılım Tablosu

Tablo 8: Personelin Yaşına Göre Dağılım Tablosu

Tablo 9: Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılım Tablosu

Tablo 10: Tahmini Kaynak Tablosu

Tablo 11: PESTLE Matrisi

Tablo 12: GZFT Listesi

Tablo 13: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler Tablosu

Tablo 14: Tahmini Maliyet Tablosu

Tablo 15: Hedef Kartı Güncelleme Tabloları

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON

“Avrupa Birliği’ne üyelik hedefi doğrultusunda strateji ve politikalar geliştirmek, katılım sürecini, reformları ve Avrupa Birliği mali yardımlarını yönlendirmek ve ilgili tüm taraflarla gerekli eşgüdümü sağlamak”

VİZYON

“Türkiye’yi Avrupa Birliği üyeliğine taşıyan, üyelikten en üst düzeyde fayda sağlanması için gerekli strateji ve politikaları geliştiren ve Avrupa Birliği politikalarını şekillendiren kurum olmak”

TEMEL DEĞERLER

- *Saygınlık ve güvenilirlik*
- *Öncü ve yönlendirici olmak*
- *Eşgüdüm içinde çalışma anlayışı*
- *Saydamlık ve denetlenebilirlik*
- *Değişen çalışma koşullarına hızlı uyum*
- *Takım ruhu*
- *Stratejik bakış*
- *Sürekli öğrenme, gelişime açıklık ve dinamizm*
- *Erişilebilir yönetim ve çalışanlar*
- *Sonuç odaklı çalışma kültürü*

AMAÇLAR VE HEDEFLER

Amaç 1

Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde gerekli strateji ve politikalar geliştirmek, reformlara öncülük etmek ve bu süreçte eşgüdümü güçlendirmek

- Katılım sürecinin üyelikle sonuçlanmasına yönelik strateji ve politikalar geliştirilecektir.
- AB müktesebatına uyum çalışmaları üyelik hedefi doğrultusunda yönlendirilecektir.

Amaç 2

Ulusal öncelikler de dikkate alınarak Avrupa Birliği mali kaynaklarının kullanımında etkinliği ve verimliliği artırmak

- Katılım öncesi mali yardım süreci programlanacak, izlenecek, değerlendirilecek ve yönlendirilecektir.
- Avrupa Birliği Başkanlığı sorumluluğundaki Sınır Ötesi İşbirliği Programları ilgili yönetim makamları ile birlikte yönetilecek ve bu programlar altındaki projelerin uygulanmasına dair çalışmalar yürütülecektir.
- Sivil toplum alt sektörü ve temel haklar alt alanı için programlama ve izleme süreci yürütülecek ve Avrupa Birliği Başkanlığının yararlanıcısı olduğu proje ve programlar uygulanacaktır.
- Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların proje hazırlama ve fon kullanım kapasiteleri geliştirilecektir.
- Avrupa Birliği Programları ve Ajansları kapsamında sunulan imkanlardan ülkemizin daha fazla yararlanması sağlanacaktır.

Amaç 3

Türk ve AB kamuoylarının Avrupa Birliği'ne üyelik sürecimize olan desteğini artırmak

- AB kamuoyunda ülkemizin AB üyeliğine yönelik algıyı iyileştirmek için önyargı ve yanlış bilgilendirmeye karşı iletişim etkinlikleri gerçekleştirilecektir.
- Yurt içinde Avrupa Birliği katılım sürecinin ve müstakbel üyeliğin kazanımlarına ilişkin farkındalığı artırmaya yönelik çalışmalar, paydaşlarla diyalog güçlendirilerek yürütülecektir.

Amaç 4

Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde Avrupa Birliği Başkanlığının kurumsal kapasitesini geliştirmek

- Başkanlığımız insan kaynakları geliştirilecek ve verimliliği artırılabilecektir.
- Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.
- Avrupa Birliği Başkanlığı iç kontrol sistemi sürekli olarak geliştirilecektir.

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri Tablosu

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (2023)
8	Düzenlenen ABEK, REG ve SİYAK toplantı sayısı	30
2	Türkiye Raporu katkısı	7
12	Gerçekleştirilen Türkiye- Avrupa Birliği (AB) Ortaklık Kurumları Toplantıları ile Alt Komite ve çalışma grupları toplantılarına katılım sayısı	51
%100	Ülkemize tahsis edilen ve farklı kuruluşlar tarafından kullanılan mali kaynağın finansman programına dönüştürülme oranı	%100
20	İzleme Raporu, Yıllık Uygulama Raporu, Değerlendirme Raporu sayısı	70
1	İmzalanan işbirliği anlaşması sayısı	9
240	Avrupa Birliği Başkanlığı tarafından yürütülen proje ve programlar kapsamında finanse edilen proje sayısı	1.240
35	Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik verilen eğitim sayısı	195
5	Türkiye-AB ilişkileri çerçevesinde yabancı medyaya yönelik bilgilendirme, sunum, basın duyurusu sayısı	30
2.500	Ön Mali Kontrolü gerçekleştirilen doküman sayısı	10.750

2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Kurumumuzun 2013-2017 yıllarını kapsayan Stratejik Planı, ilgili mevzuat çerçevesinde hazırlanarak uygulamaya konulmuştur. 26.05.2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan (mülga yönetmelik) “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”in “Stratejik planların süresi, güncelleştirilmesi ve yenilenmesi” başlıklı 7’nci maddesinde stratejik planların beş yıllık bir dönemi kapsayacağı hüküm altına alınmıştır. Mevcut Stratejik Planımızın süresinin dolması nedeniyle anılan madde gereğince Stratejik Planımız 2018-2022 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanmıştır. Ancak 703 sayılı “Kanun Hükmünde Kararname”nin 7’nci maddesi ile 634 sayılı Avrupa Birliği Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname yürürlükten kaldırılmış ve 4 No’lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Avrupa Birliği Bakanlığı, Avrupa Birliği Başkanlığına dönüştürülmüştür. Teşkilat yapısında meydana gelen bu köklü değişiklik dolayısıyla 26.02.2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” in 18’inci maddesi gereğince mevcut stratejik planımızın 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde yenilenmesi ihtiyacı doğmuştur.

Bu kapsamda, ilk olarak, 4 sayılı Genelge ile Avrupa Birliği Başkanı başkanlığında, Başkanlığımız harcama yetkililerinden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu ve harcama birimlerinin temsilcilerinden oluşan Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Stratejik plan hazırlıklarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için planlamaya yön veren hazırlık programı oluşturulmuştur. Hazırlık programında stratejik planlama sürecinin aşamalarına yer verilmiştir. Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı çalışmaların genel koordinasyonunu yürütmüştür.

2018-2022 dönemini kapsayan stratejik plan hazırlık çalışmaları sonucu elde edilen anket ve analiz verileri güncelliğini koruduğu için 2019-2023 dönemini kapsayan Stratejik Plan çalışmalarında da aynı verilere yer verilmiştir.

Stratejik Plan çalışmalarında katılımcılığı üst düzeyde sağlamak üzere paydaş analizi çalışması gerçekleştirilmiş; bu çerçevede paydaş kurumların görüş ve önerilerinin alındığı dış paydaş anketi uygulanmıştır. Paydaşlar; sunulan hizmetler, bu hizmetlerden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenenler ve kurumdan beklentiler göz önünde bulundurularak bütün birimlerin iştirakiyle yapılan bir çalışma sonucunda belirlenmiştir. Ayrıca, Başkanlığın iç paydaşı olan kurum çalışanlarına da iç paydaş anketi uygulanmıştır. Anket sonuçları amaç ve hedeflerin belirlenmesinde yol gösterici olmuştur.

Planın durum analizi bölümünde idarenin tarihçesine, faaliyetlerine ve bunlara ilişkin hizmetlerine, mevzuat ve üst politika belgelerinin analizine yer verilmiştir. Ayrıca, kuruluş içi analiz yapılarak insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin idarenin mevcut kapasitesi değerlendirilmiştir. Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel (PESTLE) analizle Başkanlığımız üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenler tespit edilmiştir. Son olarak idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idare dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler (GZFT) belirlenmiştir.

Başkanlığın misyon, vizyon ve değerlerinin yanı sıra amaçları, hedefleri, stratejileri, hedef riskleri, kontrol faaliyetleri, performans göstergeleri katılımcı bir yaklaşımla belirlenmiş ve Bakan tarafından onaylanmıştır. Stratejik hedeflerin 5 yıllık performans göstergeleri temel alınarak amaçların yıllar bazında tahmini bütçeleri oluşturulmuştur.

Gerçekleştirilen tüm çalışmalar derlenerek Başkanlığımızın 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmış ve Bakan onayı sonrası yürürlüğe girmiştir.

3. DURUM ANALİZİ

Durum analizi çerçevesinde, Başkanlığımızın geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için geçmişte neleri başardığını, hangi alanlarda hedeflerine ulaşamadığını ve ulaşamamasının nedenlerini belirlememizi sağlayan çalışmalar ele alınmıştır. Bu süreçte Stratejik Planlama Ekibi ile birlikte durum analizini kapsayan kurumsal tarihçe, çevre analizi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları, PESTLE, GZFT ve paydaş analizi çalışmaları yapılmıştır.

Başkanlığımızın etkileşim içinde olduğu tarafların Stratejik Plan ile ilgili görüşlerinin değerlendirilmesi ve sunduğu hizmetlerin yararlanıcıların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi amacıyla paydaş analizi yapılmıştır. Paydaş analizi kapsamında iç ve dış paydaşlarımıza anket uygulanmıştır. Paydaşlarımıza yönelik anketler ile kuruluş içi analiz yapılmış olup tespitler ve ihtiyaçlar belirlenmiştir.

3.1 Kurumsal Tarihçe

Türkiye'nin Avrupa Birliği üyeliğine hazırlanmasına yönelik kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları çalışmalarda koordinasyon ve uyumun plan ve programlara uygun olarak yönlendirilmesini sağlamak üzere, 27 Haziran 2000 tarihli ve 4587 sayılı Kanun ile Başbakanlığa bağlı olarak Avrupa Birliği Genel Sekreterliği (ABGS) kurulmuştur.

Kuruluşundan bugüne kadar geçen süre zarfında ABGS; 20 Mart 2003 tarihinde Dışişleri Bakanlığına, 1 Haziran 2005 tarihinde Başbakanlığa, 30 Ağustos 2007 tarihinde Dışişleri Başkanlığına, 10 Ocak 2009 tarihinde ise tekrar Başbakanlığa bağlanmıştır.

4587 sayılı Kanunda yer alan amaç ve görevler ile aynı Kanunla getirilen teşkilatlanma, personel rejimi, çalışma usul ve esasları birlikte değerlendirildiğinde, görevle uyumlu ve hizmetin gerekli kıldığı yapılanmanın ve yeterli kadronun sağlanamadığı görülmüştür. Ayrıca üyelik müzakerelerinin başlamasıyla beraber daha verimli, daha etkin ve daha hızlı bir koordinasyon ve yönlendirmeye ihtiyaç duyulmuştur. Bu nedenlerle, yeni bir teşkilatlanmaya gidilmesi kaçınılmaz olmuştur.

Bu ihtiyaç doğrultusunda hazırlanan 5916 sayılı Avrupa Birliği Genel Sekreterliği Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun, 9 Temmuz 2009 tarihli ve 27283 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Yeni Teşkilat Kanunu ile beraber ABGS'nin kurumsal yapısında önemli değişiklikler meydana gelmiştir. Öncesinde 8 daire başkanlığından oluşan Genel Sekreterlik hizmet birimleri; 15 başkanlık ve 1 daire başkanlığı halinde yeniden yapılandırılmıştır.

6223 sayılı “Kamu Hizmetlerinin Düzenli, Etkin ve Verimli Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak Üzere Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Teşkilat, Görev ve Yetkileri ile Kamu Görevlilerine İlişkin Konularda Yetki Kanunu” çerçevesinde yapılan düzenlemeler sonucu 634 sayılı Kanun Hükmünde Kararname (HKH) ile ABGS, Avrupa Birliği Bakanlığına dönüştürülmüştür.

9 Temmuz 2018 tarih ve 30473 sayılı Resmî Gazete yayımlanan 703 sayılı “Kanun Hükmünde Kararname”nin 7'nci maddesi ile 634 sayılı Avrupa Birliği Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname yürürlükten kaldırılmış ve 15 Temmuz 2018 Tarihli ve 30479 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 4 No’lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Avrupa Birliği Başkanlığı, Dışişleri Bakanlığının bağlı kuruluşu olarak yapılandırılmıştır.

3.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

15 Temmuz 2018 Tarihli ve 30479 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 4 No’lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile Dışişleri Başkanlığına bağlanan Kurumumuzun, Teşkilat yapısında meydana gelen köklü değişiklikler dolayısıyla 2018-2022 dönemini kapsayan mevcut Stratejik Planını 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde yenilemesi gerekmiştir. Kurumumuzun yapısındaki değişikliklerden önce altı ay uygulanan mevcut Stratejik Plan için “Stratejik Plan İzleme Raporu”na ilişkin veriler toplanmış ancak rapor sonuçlandırılmamıştır.

3.3 Çevre Analizi

3.3.1 Uluslararası Sistem ve Avrupa Birliği’ndeki Gelişmeler

Uluslararası sistemde, Soğuk Savaş sonrası oluşan geçici dengeğin sarsıldığı, Batı bloğunun liderliğinin sorgulandığı, Çin’in ve Rusya’nın yükselişinin hızlandığı, uluslararası sistemin ağırlık merkezinin giderek Asya-Pasifik havzasına doğru kaydığı ve liberal değerler ile buna dayalı kurumsal yapıların zayıflamakta olduğu bir dönemden geçilmektedir. Küreselleşmenin getirdiği jeo-ekonomik temelli rekabet artık jeopolitik alana da yayılmakta, bu da siyasi istikrarsızlıkları ve kırılganlıkları artırmaktadır. Bu çerçevede, mevcut ittifaklar yön değiştirirken yeni güç odakları belirmekte, yeni sınamalar karşısında stratejik planlamalar her zamankinden daha önemli bir hal almaktadır.

Uluslararası sistemin içinden geçmekte olduğu bu dönüşüm sürecinde, AB bugün üç temel sınama ile karşı karşıya bulunmaktadır. Bu sınamalardan birincisi yeni ABD Yönetimi’nin AB’ye yaklaşımı, ikincisi Brexit yani Birleşik Krallık’ın AB’den ayrılma kararı, üçüncüsü ise popülizmin ve aşırı sağın yükselişidir. Bununla birlikte Avrupa kamuoyunun gündeminde terörle mücadele, ekonomik kriz ve göç gibi konular da ön plana çıkmaktadır.

Yeni ABD Yönetimi’nin Soğuk Savaş sonrası şekillenen ittifak ilişkilerine ve AB’ye yaklaşımı farklılaşmaya başlamıştır. Siyasi, ekonomik ve stratejik alanlarda ABD’nin dış politikasının tek taraflı ve korumacı bir çizgiye kayması ile birlikte transatlantik ilişkilerde yaşanan değişim,

belirsizlik ve güven bunalımı, AB'yi uluslararası rolünü yeniden tanımlama ve geleceğini belirginleştirme ihtiyacıyla karşı karşıya bırakmıştır.

Birleşik Krallık'ın AB'den ayrılma kararı da (Brexit) gerek siyasi gerek ekonomik açıdan AB ve Birleşik Krallık'ın geleceğine ilişkin önemli bir belirsizlik oluşturmıştır. Avrupa bütünleşme tarihinde bir üye ülkenin ilk kez AB'den ayrılmak istemesi siyasal bir travma olarak değerlendirilebilir. AB'nin öncelikle Birleşik Krallık ile ilişkisinin geleceğini belirlemesi gerekmektedir. Ancak bunun da ötesinde AB, Brexit sonrasında, kurumsal yapısını yeniden düzenlemek, bütünleşmeyle ilgili siyasal hedeflerini netleştirmek ve özellikle ortak savunma ve güvenlik politikalarını geliştirmek zorundadır.

Bunlarla birlikte aşırı sağın ve popülizmin yükselmesi liberal demokrasileri zayıflatmakta ve liberal düzene karşı toplumlarda oluşan hayal kırıklıklarını kullanarak siyasetin dilini dönüştürmektedir. Bu durum AB ülkeleri ile olan ilişkilerimize de yansımakta, Avrupa'da göçmen ve yabancı karşıtlığının yükselmesi, Avrupa'da yaşayan Türkler ve Müslümanlar açısından risk oluşturmaktadır. Buna ek olarak Avrupa'da merkez siyasetin de popülist bir tutum içerisine girerek Türkiye karşıtlığını yükseltmesi, son dönemde Türkiye-AB ilişkilerini olumsuz etkilemiştir.

Sonuç olarak, Avrupa'da aşırı sağın yükselmesi Türkiye-AB ilişkilerini önümüzdeki dönemde en çok zorlayacak konulardan biri olmaya devam etse de, başta yeni ABD yönetiminin izlediği politikalar ve Brexit kararı olmak üzere uluslararası sistemde ve Avrupa'da yaşanan bazı gelişmeler AB'yi yeni ittifak arayışına girmeye ve mevcut ortaklıklarını güçlendirmeye zorlamaktadır. Dolayısıyla ortak güvenlik ve savunma, terörle mücadele, düzensiz göç, enerji arzı güvenliği, bölgesel ve küresel barışın korunması gibi önemli sorunların çözümünde anahtar ülke olan Türkiye'nin AB'ye yapacağı katkılar dikkate alındığında, Türkiye- AB birlikteliğinin önemi önümüzdeki dönemde daha da artacaktır.

Türkiye için de AB'ye tam üyelik sürecinde katılım müzakerelerini kararlılıkla sürdürmek ve AB ile ilişkilerini geliştirmek hem toplumsal bir dönüşüm projesi olarak, hem de dış politikamızın önemli bir ayağı olarak büyük önem taşımaktadır. Nitekim mevcut uluslararası konjonktürde AB, yaşadığımız bazı sorunlara rağmen, en öngörülebilir ortaklarımızdan biri olmaya devam etmektedir.

AB ile en önemli sorunumuz diyalog ve güven eksikliğidir. Bunu aşabilmek için iki taraf arasındaki iletişimin artırılması ve diyalogun düzenli olarak sürdürülmesi esastır. Son yıllarda uluslararası düzendeki değişimler ve yeni dinamikler dikkate alındığında Türkiye-AB ilişkileri, eskiye kıyasla daha da önemli hale gelmiştir. Dolayısıyla, Türkiye'nin mevcut AB politikasını güçlendirerek devam etmesi ve AB ile ilişkilerin geliştirilmesi hem Türkiye'nin hem de AB'nin geleceği açısından önem taşımaktadır.

3.3.2 Türkiye Ekonomisi

Türkiye ekonomisi 2001 yılında yaşanan bankacılık krizinin ardından uygulamaya konulan kapsamlı reformlar sonucunda önemli bir dönüşüm süreci geçirmiş ve makroekonomik temelleri güçlenmiştir.

2002 yılından küresel krizin yaşandığı 2009 yılına kadar aralıksız büyüyen Türkiye ekonomisinde büyüme hızı yıllık ortalama %6,2 civarında gerçekleşmiştir. 2009 yılında küresel kriz nedeniyle %4,7 daralan ekonomi, kriz sonrasında hızlı ve güçlü bir toparlanma süreci yaşamış ve 2010 yılından itibaren yıllık ortalama yaklaşık %6,8 büyümüştür.

Türkiye ekonomisi, son dönemde de, başta hain darbe girişimi olmak üzere yaşanan zorluklara rağmen büyümeyi sürdürmüş, kriz ve şoklara karşı dayanıklılığını ispatlamıştır. Nitekim 2016 yılındaki %3,2'lik büyümenin ardından, 2017 yılında ekonomide canlanmayı sağlamak amacıyla alınan kapsamlı tedbirlerin sonucunda güçlü bir büyüme performansı sergilemiş ve %7,4 büyüme kaydetmiştir. Türkiye ekonomisi, bu performansı ile G20 ülkeleri arasında en hızlı büyüyen ekonomi olurken, OECD ve Avrupa Birliği ülkeleri içinde ise İrlanda'dan sonra en hızlı büyüyen ikinci ekonomi olmuştur. AB ortalamasının (%2,4) yaklaşık 3 katı büyüyen Türkiye, uluslararası kuruluşların büyüme tahminlerinin de çok üzerinde bir performans sergilemiştir.

Türkiye ekonomisi 2018 yılının ilk yarısında ortalama %6,3 büyümüştür. Bununla birlikte, özellikle yılın ikinci yarısında döviz kurlarının spekülasyon bir şekilde yükselmesi ve enflasyon ve piyasa faizlerinde görülen artış ile birlikte tüketim ve yatırım harcamalarının azalması sonucu bu yıl sonunda ve önümüzdeki yıllarda nispeten daha ılımlı bir büyüme beklenmektedir.

Kamu maliyesi disiplini, krizin en zorlu zamanlarında dahi başarıyla sürdürülmüş olup, Türkiye bu alandaki Maastricht kriterlerini rahatlıkla karşılamaktadır. Merkezi yönetim bütçe açığının GSYH'ye oranı 2017 yılında %1,5 olarak gerçekleşmiştir. 2017 yılında genel devlet borcu/GSYH oranı ise %28,3 olarak gerçekleşmiştir. Bu oran bakımından Türkiye, pek çok AB ülkesinden daha iyi bir performans sergilemeye devam etmektedir.

2019-2021 yıllarını kapsayan Yeni Ekonomi Programının temel amacı, kısa vadede fiyat istikrarının ve finansal istikrarın yeniden tesis edilmesi, ekonomide dengelenmenin ve bütçe disiplininin sağlanması, orta vadede sürdürülebilir büyüme ve adaletli paylaşıma yönelik ekonomik değişimin gerçekleştirilmesi olarak ortaya konmuş ve bu çerçevede gerekli tedbirler alınmaya başlanmıştır.

3.3.3 Türkiye'nin Müzakere Süreci

Yaklaşık yarım yüzyıllık bir geçmişe sahip olan Türkiye-AB ilişkileri, 3 Ekim 2005 tarihinde resmen başlayan katılım müzakereleriyle yeni bir boyut kazanmıştır. Ancak 2006 yılından itibaren bazı üye ülkelerin ön plana çıkardığı siyasi engellemeler müzakere sürecinin yavaşlamasına neden olmuştur.

Halihazırda 16 fasıl müzakerelere açılmış, yalnızca bir tanesi geçici olarak kapatılmıştır. 8 fasıl 11 Aralık 2006 tarihli Konsey kararı çerçevesinde, Ankara Anlaşması'na Ek Protokol'den kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi şartına bağlı olarak açılmamaktadır. Aynı Karar çerçevesinde hiçbir fasıl kapatılamamaktadır. Ayrıca, Güney Kıbrıs Rum Yönetimi (GKRY), 8 Aralık 2009 tarihli Genel İşler Konseyi toplantısında 6 fasılı daha bloke edeceğini beyan etmiştir. Sonuç olarak, açılmayan 19 fasıldan 14'ü AB Konseyi veya bazı üye ülkelerin siyasi nitelikli engellemeleri nedeniyle bloke edilmiş durumdadır.

3.4 Mevzuat Analizi

Tablo 2: Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<i>Koordinasyon ve işbirliği</i> Türkiye'nin Avrupa Birliği ve organları ile ilişkilerini yürütmek, Avrupa Birliği ile Türkiye arasındaki ortaklık çalışmalarının ve katılım müzakerelerinin genel koordinasyonunu sağlamak, bu çerçevede ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak suretiyle gerekli politikaları ve hareket tarzlarını belirlemek, uygulamak ve koordine etmek, Avrupa Birliği müktesebatı, ekonomik kriterler ve siyasî kriterler alanında yürütülen katılım müzakerelerini, uyum çalışmalarını ve uygulamalarını yönlendirmek, koordine etmek ve izlemek.	<i>4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi</i>	Başkanlığın koordinasyon görevinde etki sahibi olması gerekmektedir.	Kurumlararası koordinasyon ve işbirliğinin daha etkili bir biçimde yürütülmesi için Başkanlığın saha ve uygulama tecrübesinin ve bilgisinin artırılması gerekmektedir.
<i>Katılım sağlanan AB Programları ve Ajansları</i> Birlik Program ve Ajanslarına katılımı koordine etmek,	<i>4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi</i>	Potansiyel faydalanıcılara ulaşmak için kullanılabilecek, birçok alana aynı anda hitap edebilecek bir veritabanı bulunmamaktadır. Veritabanı eksikliği ve	Başkanlığın koordinasyon görevinin daha da etkinleştirilmesi gerekmektedir.

izlemek ve değerlendirmek.		çeşitli kurumlar bünyesinde tanıtım faaliyetlerine ayrılan bütçenin yetersizliği Birlik Program ve Ajanslarına katılım oranlarının düşük kalmasına neden olmaktadır. Ayrıca, Birlik Programlarına ilişkin etkin bir izleme-değerlendirme mekanizmasının olmayışı da Birlik Programları genelinde koordinasyon sağlanmasını güçleştiren bir faktördür.	
----------------------------	--	---	--

3.5 Üst Politika Belgelerinin Analizi

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı	833.1, 833.2, 833.3, 833.4 ve 833.5 numaralı politika tedbirleri.	- AB müktesebatına uyum süreci göz önüne alınarak AB'ye Katılım için Ulusal Eylem Planı güncellenecektir. - Türkiye-AB Zirvelerinde varılan anlaşma uyarınca, Yüksek Düzeyli Siyasi Diyalog başta olmak üzere kritik tematik konularda işbirliğinin güçlendirilmesi, Vize Serbestisi Diyalogu sürecinin hızlandırılması, göç yönetiminde yük paylaşımı, Gümrük Birliği'nin güncellenmesi gibi önemli alanlarda çalışmalar sürdürülecektir. - AB'ye katılım süreci çerçevesinde ülkemize sağlanan mali yardımların ulusal önceliklerimiz dikkate alınarak etkin ve etkili bir biçimde kullanılmasına

		yönelik idari ve mali tedbirlerin ilgili tüm kurumlarca alınması sağlanacaktır. - Savunma, güvenlik, terörle mücadele ve düzensiz göç başta olmak üzere stratejik konularda ikili düzeyde veya çok taraflı platformlarda Türkiye ve AB arasında ortak politika ve işbirliği faaliyetleri geliştirilecektir. - AB ile Birleşik Krallık arasında yürütülen Brexit süreci yakından takip edilerek, Gümrük Birliği de dâhil Türkiye'nin AB ile arasındaki Ortaklık Hukukundan kaynaklanan haklarının korunması için taraflar nezdinde hukuki, siyasi ve diplomatik girişimlerde bulunulacaktır.
Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) (2019-2021)	4.Cari Açık Politika ve Tedbirler Sayfa No: 14	Gümrük Birliğinin güncellenmesine yönelik çalışmaların tamamlanması
100 Günlük İcraat Programı	Dışişleri Bakanlığı ilgili bölümleri: 13 ve 14. Eylemler.	2019 ve sonrası için Avrupa Birliğince tahsis edilen Katılım Öncesi AB kaynaklarının daha etkin kullanma ve kullandırılması için bir yapılabirlik çalışmasının başlatılması - AB fonları kapsamında sınır ötesi işbirliği programları için toplam 33,5 milyon avro değerinde 58 projenin uygulanmasına başlanması ve Sivil Toplum Alt Sektörü kapsamında yaklaşık 18 milyon avro değerinde 100 projeye destek verilmesi
2023 Türkiye İhracat Stratejisi ve Eylem Planı	54 numaralı politika paragrafı	İkili ve çoklu uluslararası ticaretin güçlendirilmesi için çalışmalara destek verilmesi
2016-2019 Ulusal e-Devlet Stratejisi ve Eylem Planı	Eylem 1.1.5, Eylem 3.1.2, Eylem 3.3.2, Eylem 3.3.3,	Ulusal e-Devlet Stratejisi ve Eylem Planının Uygulanması, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

	Hedef 3.1 Hedef 3.4	- Kamu bilgilendirme ve tanıtım sitelerinin tekrar yapılandırılması - İşletmelerin faaliyetlerine ilişkin hizmetlerin kullanıcı odaklı entegrasyonunun sağlanması
AB Katılım Sürecinde Ulusal Eylem Planı (2016-2019)	Bütün Belge	İlgili sektörlerde mevzuat uyum çalışmalarına katkı verilmesi ve ilerlemelerin takip edilmesi
Avrupa Birliğinin Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı çerçevesinde Avrupa Komisyonu tarafından hazırlanan Ülke Strateji Belgesi (2014-2020)	Bütün Belge	AB'den ülkemize sağlanan mali yardımların ulusal önceliklerimiz dikkate alınarak daha verimli ve etkili bir biçimde kullanılmasının sağlanması
AB Entegre Çevre Uyum Stratejisi (2016-2023)	Bütün Belge	Stratejinin uygulanması, koordinasyonuna katkı sağlanması, belirlenen hedeflerin ve sonuçların izlenmesi
Avrupa Birliğinin Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı çerçevesinde Hazırlanan Operasyonel Programlar (2014-2020)	Bütün Belge	- AB'den ülkemize sağlanan mali yardımların ulusal önceliklerimiz dikkate alınarak daha verimli ve etkili bir biçimde kullanılmasının sağlanması - AB üyeliği sonrası Yapısal Fonlardan ve Uyum Fonundan yararlanmaya yönelik hazırlık çalışmalarının yürütülmesi ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesinin sağlanması - Programın yönetimi, uygulanması ve izlenmesinin sağlanması
Türkiye için Müzakere Çerçeve Belgesi	Bütün Belge	Müzakere Çerçeve Belgesinde ortaya konulan hususlara ilişkin gerekli çalışmaların yapılması

Organize Suçlarla Mücadele Ulusal Eylem Planı	Faaliyet No 13.2, 13.5, 14.1, 15.1, 15.2, 15.3, 15.4	• Organize suçlarla mücadeleye yönelik uluslararası işbirliği mekanizmalarına katılım sağlanması, istatistiki verilerin ve tecrübelerin paylaşılması gibi işbirliğinin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi • Avrupa Birliği üye ülkelerinin dış sınırlarının yönetimi için operasyonel işbirliği ajansı (FRONTEX) ile işbirliğinin geliştirilmesi • Organize suçlara yönelik analiz ve değerlendirmeler çerçevesinde ihtiyaç duyulan ülkeler ya da uluslararası kuruluşlarla işbirliği mekanizmalarının geliştirilmesi • Organize suçlarla ve organize suç örgütleriyle mücadelede görev alan kurumların kapasitesinin artırılmasına yönelik projelerin geliştirilmesi
Avrupa Birliğinin Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı çerçevesinde Temel Haklar, Sivil Toplum, Yargı, İçişleri, Tarım ve Enerji Alt Alanları Sektör Planlama Belgeleri	Bütün Belge	• Belgelerin hazırlanması, güncellenmesi, uygulanması veya uygulamanın izlenmesi
Türkiye'nin Yeni Avrupa Birliği Stratejisi	Bütün Belge	• Strateji belgesinde yer alan hedeflere ulaşılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi
Türkiye'nin Avrupa Birliği İletişim Stratejisi	Bütün Belge	• İletişim stratejisinde yer alan eylem ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi

3.6 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Tablo 4: Faaliyet Alanı – Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
AB Uyum Süreci Faaliyetleri	- AB Müktesebatına uyum için koordinasyon sağlanmakta, gerekli plan ve programlar hazırlanmaktadır. - İç Koordinasyon ve Uyum Komitesi (İKUK) sekreteryası olarak gerekli koordinasyon yapılmaktadır. - Reform Eylem Grubu (REG) ve Siyasi İşler Alt-Komitesi (SİYAK) sekreteryası olarak gerekli koordinasyon yapılmaktadır. - AB Müktesebatına uyum kapsamında hazırlanan mevzuat taslaklarına görüş verilmektedir. - Türkiye- Avrupa Birliği Ortaklık Organları ve bu kapsamda kurulan Alt Komiteler ile Çalışma Gruplarının sekreteryası olarak gerekli koordinasyon çalışmaları yapılmaktadır. - OECD-SIGMA programına ilişkin koordinasyon faaliyetleri yürütülmektedir. - Kamu kurum ve kuruluşlarının AB ile ilgili konularda kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesine yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. - AB müktesebatına uyum çalışmaları kapsamında mevzuat çevirisi yapılmaktadır.
AB Mali Kaynaklarının Kullanılmasının Koordinasyonu	Katılım Öncesi Yardım Aracı kapsamında AB'den sağlanan mali yardımlar programlanmakta, izlenmekte ve yönlendirilmektedir. Bu çerçevede; - Katılım Öncesi Mali Yardımların stratejik planlaması, programlanması, izlenme-değerlendirilmesi ve raporlanması yürütülmektedir. - Finansman Anlaşmalarının onay süreçleri yürütülmektedir. - Eşleştirme projelerine ilişkin programlama, seçim ve izleme süreçleri yürütülmektedir. - Avrupa Komisyonu Teknik Yardım ve Bilgi Değişimi (TAIEX) Mekanizmasının ulusal koordinasyonu TAIEX veri tabanı vasıtasıyla yürütülmektedir. - Sınır Ötesi İşbirliği Programları yürütülmektedir. - Sivil toplum alt sektörü ve temel haklar alt alanı kapsamında programlama, izleme ve değerlendirme süreçleri yürütülmekte ve koordine edilmektedir. - İlgili kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, üniversiteler, mesleki örgütler ve diğer ilgili tarafların proje hazırlama ve fon kullanma kapasitelerini arttırmaya yönelik eğitim faaliyetleri yapılmaktadır. - AB programlarına ve ajanslarına katılımın koordine edilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanmaktadır.

	• Erasmus+ Programının Ulusal Otorite sekretarya görevi yerine getirilmektedir. • İstihdam ve Sosyal Yenilik (EaSI) Programı'nın ulusal koordinasyon görevi yürütülmektedir.
İletişim, Bilgilendirme ve AB Eğitim Faaliyetleri	• Avrupa Birliği İletişim Stratejisi (ABİS) hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. • İkili ve çok taraflı işbirliği faaliyetleri yürütülmektedir. • Avrupa Birliği ve katılım süreci hakkında iç ve dış kamuoyu bilgilendirilmektedir. • Özel sektör, yerel yönetimler, medya, sivil toplum kuruluşları ve üniversiteler ile işbirliği yapılmaktadır. • ABİS kapsamında görsel-işitsel ve basılı yayınlar hazırlanmaktadır. • Veri tabanlarının güncelliği sağlanmaktadır.

3.7 Paydaş Analizi

Başkanlığımız 2019-2023 dönemi stratejik planı, paydaş analizi ile idarenin etkileşim içinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşleri alınarak, idare tarafından sunulan hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmiştir. Böylelikle Stratejik Planın, paydaşlar tarafından sahiplenilmesi suretiyle başarı düzeyinin artırılması amaçlanmıştır.

Paydaş analizi Başkanlığımızın Stratejik Plan çalışmaları kapsamında; iç paydaş ve dış paydaş analizi olarak iki bölüm halinde ele alınmıştır. İç paydaş Avrupa Birliği Başkanlığının çalışanları olarak ele alınmış, diğer kamu kurum ve kuruluşlar, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ve valilikler dış paydaş olarak belirlenmiştir. İç ve dış paydaşlara anket uygulanmıştır. Böylelikle paydaşlardan gelen görüşler değerlendirilerek Stratejik Plan katılımcı bir yaklaşımla hazırlanmıştır.

3.7.1 Paydaşların Tespiti ve Önceliklendirilmesi

Stratejik Plan kapsamında paydaş tespiti ve önceliklendirilmesi yapılırken Başkanlığın hizmetlerini etkileyen veya bu hizmetlerden etkilenen paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak paydaşların önceliklendirilmesi yapılmıştır. Etki, idarenin faaliyet ve hizmetleriyle paydaşın alacağı kararları etkileme gücünü, önem ise idarenin paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verdiği değeri ifade etmektedir. Paydaşların önceliği belirlenirken Paydaş Etki/Önem Matrisi kullanılmıştır. Bu şekilde paydaşların etki ve önem dereceleri ortaya çıkarılmıştır.

3.7.2 Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş analizi kapsamında Avrupa Birliği Başkanlığının sunduğu hizmetler, paydaşların yararlandığı hizmetlere göre tabloda belirtilmiştir. Avrupa Birliği Başkanlığının; AB Uyum

Süreci Faaliyetleri, AB Mali Kaynaklarının Kullanılmasının Koordinasyonu ve İletişim, Bilgilendirme ve AB Eğitim Faaliyetleri olmak üzere üç ana faaliyet alanı bulunmaktadır.

3.7.3 Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Plan kapsamında idarenin iç paydaşı olan kurum çalışanları ile anket çalışması yapılmıştır. Kurum kültürü ve insan kaynakları yetkinlik analizinin yapılabilmesi için katılım, işbirliği, bilginin yayılımı, öğrenme, kurum içi iletişim, takım çalışması/paylaşım, eğitim ve gelişim, takım yönetimi, karar verme, paydaşlarla ilişkiler ve değişime açıklık gibi hususlara yönelik “Stratejik Plan İç Paydaş Anketi” hazırlanmıştır.

Stratejik Planın diğer bileşeni olan dış paydaş analizi ise, idarenin çalışmalarından etkilenen, çalışmalarını etkileyen ya da ortak çalışmalar yürütülen ilgili taraflar ve hizmet sunulan kesimlerle gerçekleştirilmiştir. Dış paydaşlara da “Stratejik Plan Dış Paydaş Anketi” uygulanmış olup, yapılan çalışmalarda idarenin paydaşlarının katılımına önem verilmiştir.

3.7.4 İç Paydaş Analizi

Stratejik Plan kapsamında idarenin iç paydaşı olan kurum çalışanlarına iç paydaş anketi uygulanmıştır. Toplamda 23 soruyu içeren anketin sonuçlarının kullanılmasında gizliliğe riayet edilerek kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Söz konusu ankette idarenin hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasına engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesine yönelik alınabilecek önlemler, idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditler hakkında fikir edinilmesi amaçlanmıştır.

İç paydaş anketi ile kurumun sağladığı sosyal haklardan, bilgi teknolojileri ve fiziksel ortamdan, yöneticiler ve çalışma ortamından duyulan memnuniyet analiz edilmiştir.

Stratejik Plan İç Paydaş Anketinden elde edilen temel bulgular değerlendirildiğinde Başkanlığın başarılı ve güçlü olduğu konular arasında;

- Kurumun kendi faaliyetleri alanında başarılı bulunarak çalışılacak ideal bir kurum olarak görülmesi,
- Birimler arasındaki iş ilişkilerinin ve iletişimin hızlı, verimli ve yeterli olması,
- Kurumdaki işlerin yapılmasında takım çalışmasının kullanılması,
- İş süreçlerinin etkin çalışmayı sağlayacak şekilde ve birimler arası görev çatışmasını engelleyecek şekilde uygulanması,
- İş geliştirmek konusunda rahatlıkla üstler ile görüşülebilmesi ve çalışanların yöneticilere öneri verebilmesi,
- Yöneticilerin çalışanlara adil davrandığı, takım çalışmasını benimsediği, karar alma ve yürütme sürecinde çalışanlarla işbirliği anlayışına sahip olduğu,

yer almaktadır.

Başkanlığın geliştirmesi gerektiği konular arasında ise;

- Kurumun, kişisel gelişime katkı yaparak, çalışanlarının yeteneklerini geliştirmesi,
- Çalışanlara yönelik yapılan sosyal faaliyetlerin artırılması,

- Kurumun hizmet verdiği binaların fiziksel koşullarının ihtiyaçları karşılayacak şekilde düzenlenmesi,
- Kurumun insan kaynakları yönetim uygulamalarının (işe alım, performans, kariyer yönetimi, ücretlendirme, eğitim ve ödüllendirme) daha etkin çalıştırılması,
- Çalışanların bilgi, beceri ve deneyimlerine göre görevlendirilmesi,
- İş hedefleri ile kurum öncelikleri ve yönetim beklentilerinin çalışanlara net ve düzenli olarak iletilmesi,
- İş alanında veri oluşturma, raporlama ve analizler ile ilgili bilgi sistem uygulamalarının, iş ihtiyaçlarını güvenilir, etkin ve zamanında karşılaması,

hususları yer almaktadır.

3.7.5 Dış Paydaş Analizi

İdaremizin Stratejik Plan çalışmaları kapsamında dış paydaşlarımıza uygulanan anket için Kurumun mevzuatla belirlenen teşkilat yapısı, sunduğu hizmetler ve faaliyet alanlarından hareketle paydaş listesi hazırlanmıştır. Paydaşlar, sunulan hizmetler ve bu hizmetlerden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenenler göz önünde bulundurularak bütün birimlerin iştirakiyle yapılan bir çalışma sonucunda belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşların öncelik sıralaması belirlenmiş ve nihai liste oluşturulmuştur.

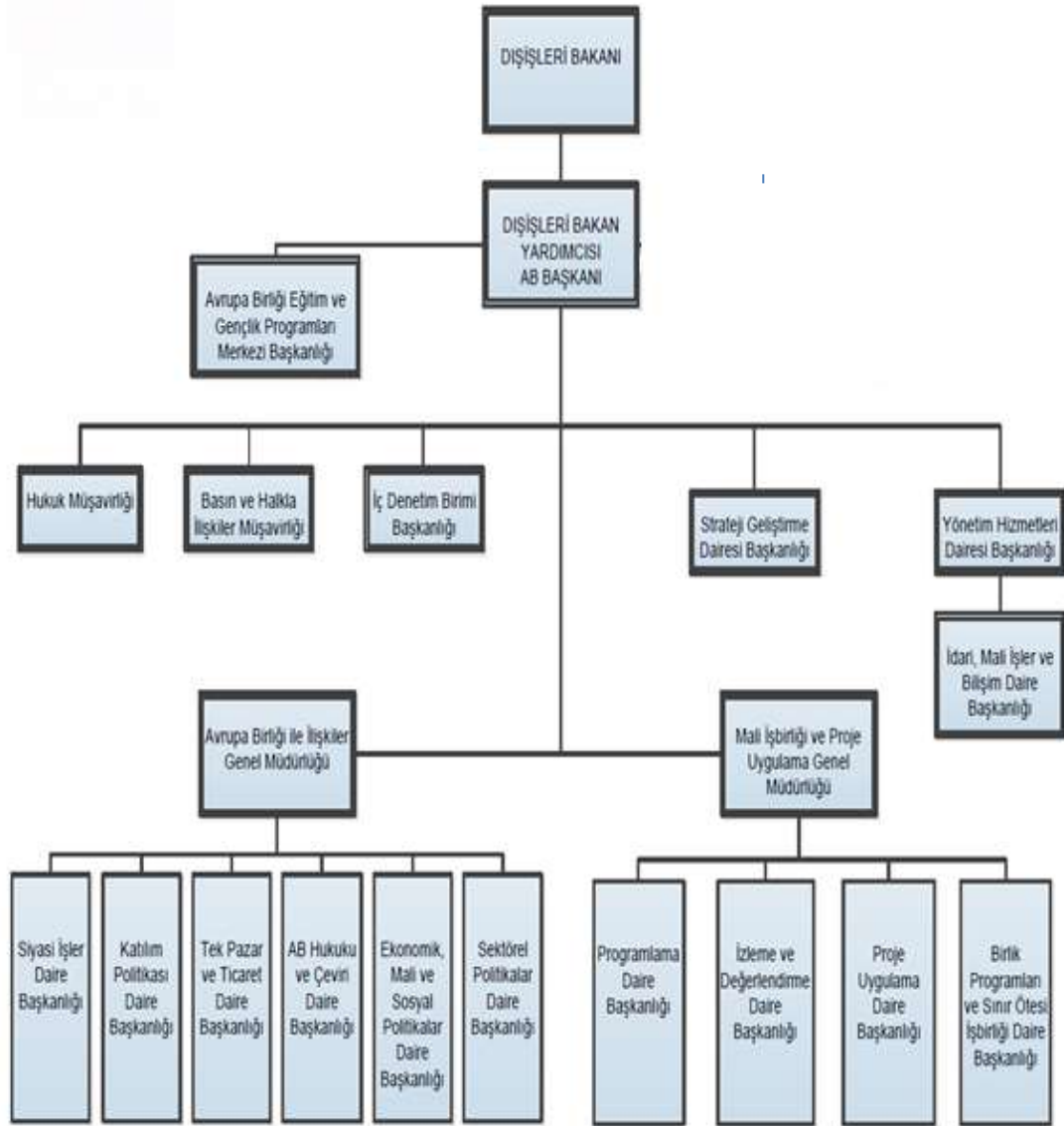
Dış paydaşların görüşlerini almak üzere dış paydaş anketi uygulanmıştır. Söz konusu ankete 236 kişi giriş yaparak yanıt vermiştir. Beklenenden daha fazla bir katılımı elde edilen anket sonuçları, amaç ve hedeflerin belirlenmesinde dikkate alınmıştır. Kurumumuzun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesinde, fırsat ve tehditlerin tespit edilmesinde anket sonuçları yol gösterici olmuştur.

Dış paydaş anketi sonucunda elde edilen temel bulgular aşağıda yer almaktadır:

- Dış paydaşların büyük çoğunluğu kurumumuzu şeffaf, güvenilir, yol gösterici ve tarafsız olarak değerlendirmektedir. Ek olarak, hizmet kalitesi, işbirliğine yatkınlık ve misyonunu yerine getirebilme konularında başarılı görmektedir.
- Dış paydaşlar, Kurumumuz çalışanlarının yaklaşımını, paydaş yönetimini, ilgili kişilere ulaşma düzeyini, mesleki ve uzmanlık deneyimini iyi seviyede görmektedir.
- Dış paydaşların Kurumun görevleri ve yürüttüğü çalışmalar hakkında bilgi düzeyinin iyi olduğu ve Başkanlığın sunduğu hizmetlerden iyi derecede yararlandığı, ihtiyaç ve beklentilerinin Başkanlık tarafından dikkate alındığı ve çözüm üretildiği tespit edilmiştir.
- Dış paydaşların Kurum hakkında sahip oldukları bilgiye en fazla idaremizle yürüttükleri ortak projelerden, idaremizin sunduğu hizmetlerden, gerçekleştirdiği faaliyetlerden ve yaptığı yayınlardan ulaştıkları tespit edilmiştir.
- Dış paydaşlar genel olarak, AB mevzuatına uyum çerçevesinde hazırladıkları mevzuat tasarımları hakkında Kurumumuzun görüşünün alınmasının zorunlu olduğunu bilmektedir.

- Dış paydaşların Kurumumuzla en çok iletişime geçme nedenlerinin; bilgi edinme arayışı, mali destekler hakkında bilgi ihtiyacı ve idaremizin sunduğu etkinliklerden faydalanma isteği olduğu tespit edilmiştir.
- AB hibe programları, proje ve bilgilendirme faaliyetleri Kurumun sunduğu hizmetler arasında en önemlileri olarak değerlendirilmiştir.

3.8 Kuruluş İçi Analiz



3.8.1 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Başkanlığımızda 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tâbi personel istihdam edilmektedir. Başkanlığımız Merkez ve Yurtdışı teşkilatında toplam 329 personel görev yapmaktadır. Bu personelin 324'ü merkez teşkilatında, 5'i ise yurtdışı teşkilatında yer almaktadır. Personelin 324'ü Başkanlığımızın kadrolu personeli olup, 5 personel ise geçici görev ile Kurumumuzda görevlendirilmiştir.

Tablo 5: Personelin Çalışma Statülerine Göre Dağılım Tablosu

Personelin Çalışma Statülerine Göre Dağılımı	
Kadrolu Personel	324
Geçici Görevli Personel	5
Toplam	329

Başkanlığımızda görev yapan kadrolu ve geçici görevli toplam 329 personelin; eğitim durumu, cinsiyet, yaş ve hizmet bilgileri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 6: Personelin Eğitim Durumu Tablosu

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı											
	Doktora	%	Y. Lisans	%	Lisans	%	Ön Lisans	%	Lise ve Diğer	%	Toplam
Kadrolu	14		122		146		25		17		324
Geçici Görevli Personel			1		4						5
Toplam	14	%5	123	%37	150	%45	25	%8	17	%5	329

Yukarıdaki tablodan anlaşılabacağı üzere Başkanlığımızda çalışan toplam 329 personelin 14'ü doktora, 123'ü yüksek lisans, 150'si lisans, 25'i ön lisans ve 17'si ise lise mezunudur.

Tablo 7: Personelin Cinsiyetine Göre Dağılım Tablosu

Personelin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı					
Statüsü	Kadın	%	Erkek	%	Toplam
Kadrolu	164		160		324
Geçici Görevli Personel	3		2		5
TOPLAM	167	%51	162	%49	329

Başkanlığımızda 324 kadrolu personel görev yapmakta olup bunlardan, 164'ü kadın, 160'ı erkektir. Yine aynı dönem itibari ile Başkanlığımızda 3'ü kadın, 2'si erkek olmak üzere toplam 5 geçici görevli personel çalışmaktadır.

Tablo 8: Personelin Yaşına Göre Dağılım Tablosu

Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı					
Yaş Aralığı	Kadrolu Personel	Geçici Personel	Görevli	Toplam	%
21-25 yaş	9	-		9	%3
26-30 yaş	31	-		31	%9
31-35 yaş	89	-		89	%27
36-40 yaş	94	-		94	%28
41-50 yaş	82	4		86	%26
51 yaş ve üzeri	19	1		20	%7
Toplam	324	5		329	%100

Tablo 9: Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılım Tablosu

Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı			
Hizmet Yılları	Kadrolu Personel	Geçici Görevli Personel	Toplam
0-3 yıl	35	-	35
4-6 yıl	30	-	30
7-10 yıl	118	-	118
11-15 yıl	52	-	52
16-20 yıl	35	3	38
21 yıl ve üzeri	54	2	56
Toplam	324	5	329

Yönetim Hizmetleri Başkanlığı her yıl ihtiyaçları belirleyip, gerekli çalışmaları yaparak insan kaynakları planlamasını hazırlamaktadır. Başkanlığımız personel istihdamı, yetkili kurumların her yıl tahsis ettiği kontenjan dahilinde gerçekleştiğinden, planlama tahsis edilen sayılar doğrultusunda hazırlanmaktadır.

Stratejik Plan İç Paydaş Anketinden elde edilen temel bulgular değerlendirilmiş ve aşağıdaki hususların geliştirilmesi gerektiği tespit edilmiştir:

- Başkanlıkların iş yüküne uygun olarak personel dağılımı yapılmalıdır.
- Personelin mesleki gelişimine yönelik imkanların belli bir kural silsilesi içerisinde değerlendirilmesi için bir düzenleme yapılmalıdır.

Anketten elde edilen temel bulgular değerlendirildiğinde; Başkanlık çalışanlarının çoğunlukla genç personelden oluşması, çalışanların eğitim düzeyinin yüksek olması, kişiler arası insan ilişkilerinin üst düzeyde bulunması, yöneticilere erişimin kolay ve ast-üst kademe arasının fazla geniş olmaması Başkanlığın başarılı ve güçlü yanlarını ortaya koymaktadır.

3.8.2 Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü, idarenin çalışanları tarafından benimsenen ve paylaşılan değerler bütünüdür. Kamu idareleri tarafından sunulan hizmetlerin içeriği kadar bu hizmetlerin nasıl sunulduğu da önemlidir. Bu nedenle kamu idarelerinin sahip olduğu kurumsal kültür yapısı, hizmetlerin sunum şeklini etkileyerek başarıya ulaşmada kritik öneme sahiptir.

İdareimiz, AB standartlarını yakalamış, gelişmeye açık, klasik yönetim anlayışına sıkışıp kalmayan modern bir kurumdur. Bürokrasinin geleneksel hiyerarşisinden farklı çalışma anlayışıyla fikirlerin rahatlıkla dile getirildiği, çözüm odaklı çalışmaların yapıldığı bir kurumdur. Çalışanların eğitim seviyesinin yüksek olması kaliteli işlerin üretilmesine imkan sağlamaktadır. Kurumun en olumlu bulunan özellikleri arasında iletişime ve fikir alışverişine açık olması, özgür ve baskıcı olmayan çalışma ortamına sahip olması, üst düzey yetkililerinin diyaloga açık olması ve yurtdışı imkanlarının bulunması yer almaktadır.

Başkanlığımız kariyer meslek mensupları, diğer ülkelerdeki kurum ve kuruluşlarla iş yapma kültürüne olan aşinalığı sayesinde hukuka ve uluslararası standartlara uygun, saydam ve verimli hizmet sunma azmi ve kararlılığı ile kurum kültürünü yerleştirme ve yaygınlaştırma doğrultusunda hareket etme noktasında isteklidir.

Bununla beraber, idareimiz personel sayısı az ve genç bir kurum olduğundan, henüz kurumsallaşma sürecindedir. Üst yönetimin yönlendiriciliği ve sahipliğinin de kurumsallaşmanın artırılması açısından faydalı olacağı değerlendirilmektedir.

Başkanlığımız çalışanlarının motivasyonunu artırmaya yönelik tedbirler geliştirilmelidir. Başkanlığın insan kaynağının daha etkin kullanımı sağlanmalıdır.

Kurum içinde personelin dikey ve yatay iletişiminin teknolojik imkanlar da kullanılarak güçlendirilmesi gerekmektedir. Personelin görüş, öneri ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi için anketler uygulanmalı ve bu anketler objektif olarak değerlendirilerek gerekli önlemler alınmalıdır.

3.8.3 Fiziksel Kaynak Analizi

Başkanlık, Ankara ili Çankaya ilçesi Mustafa Kemal 2082 nci cadde No: 5 06800 Bilkent–Ankara adresinde 4 katlı binada ve mülkiyeti Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine ait Mustafa Kemal Mahallesi Dumlupınar Bulvarı No: 252 adresindeki binalardan C Bloкта yer alan 8, 9, 10, 11 ve 12 nci katlarda hizmet vermektedir. Ayrıca, Yurtdışı Teşkilatı Brüksel/Belçika’da Avrupa Birliği Nezdinde Türkiye Daimi Temsilciliğine ait binada hizmet vermektedir.

Başkanlık birimlerinin aynı binada bulunmaması kurum içi koordinasyon eksikliğine, bilgi akışında gecikmelere, personel arasında iletişim eksikliğine sebep olmaktadır. Bu nedenlerden dolayı yeni bir hizmet binasına ihtiyaç vardır.

3.8.4 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Başkanlığımızın bilişim teknolojileri teknik ve yazılım alt yapısı günümüz ihtiyaçlarını büyük ölçüde karşılar durumdadır. İnternet, intranet ve diğer veri tabanları günün ve olası ihtiyaçların durumuna göre güncellenmektedir.

Başkanlığımız bünyesinde kullanılan yazılım uygulamaları ve programlar; SGB.net Intranet, Sonuç Odaklı İzleme Bilgi Sistemi (ROMIS), Bilgisayar Destekli Çeviri Programı (Nubuto) ve Terminoloji Veri Tabanı (TermAB), Teknik Destek ve Bilgi Değişim Mekanizması (TAIEX) veri tabanı, AB Programları İzleme Veri Tabanı, Sınır Ötesi İşbirliği Programları internet sitesi, Hizmetler Projesi İnternet Sitesi, Ulusal Veri Tabanı, Yerelde AB internet sitesi, Performans Gösterge Takip Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (BelgeNet), BT Servis Yönetimi Programı, Stajyer Takip Programı, Faaliyet Takip Programı, Toplantı Salonları Takip Programı, Toplantı Takip Mobil Uygulaması, Kütüphane Programı, Başkan Bülten Takip Sistemi, Turnike ve Yemekhane Programı ve İnsan Kaynakları Otomasyonudur.

Elektronik belge yönetim sistemimiz oluşturulmuş ve etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Sistem kurum içi bürokrasiyi ve kırtasiyeciliği azaltmıştır. Bilişim sistemlerinde planlanan faaliyetler arasında ise TÜRKSAT ile işbirliği yapılarak yazılım envanterine dahil olan Belge.net yazılımı kapsamında mobil imza entegrasyonun sağlanması, yazılım ve sunucu altyapısının güncel teknolojik gelişmelere göre iyileştirilmesi, bilişim sistemleri güvenliğine yönelik faaliyetler ile mevcut insan kaynağının teknik bilgi ve tecrübe düzeyinin artırılmasına yönelik eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi yer almaktadır. Bu sayede kırtasiyecilik azaltılacak, mobil imza erişilebilirliği ile bürokratik işlemlerin hızlandırılması sağlanacaktır.

3.8.5 Mali Kaynak Analizi

Tablo 10: Tahmini Kaynak Tablosu

Başkanlığımızın mali kaynakları genel bütçeden ayrılan pay ile sağlanmaktadır. Mali kaynak tahminlerimiz kurumumuzun 2019 yılı bütçesine dayanılarak Orta Vadeli Mali Plana uygun şekilde oluşturulmuştur. Beş yıllık Plan boyunca tahmini kaynak durumumuz aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KAYNAKLAR	Planın 1. yılı	Planın 2. yılı	Planın 3. yılı	Planın 4. yılı	Planın 5. yılı	Toplam Kaynak
Genel Bütçe	560.728.000	656.672.000	703.885.000	742.616.000	788.250.000	3.452.151.000

3.9 Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel (PESTLE) Analizi

Tablo 11: PESTLE Matrisi

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Müzakere sürecinde yaşanan belirsizlikler		Sürece yönelik kamuoyu desteğinin azalması ve bürokraside AB uyum çalışmalarına ilişkin motivasyon kaybının yaşanması	Müzakere sürecinin durumundan bağımsız olarak uyum çalışmalarına devam edilmesi ve kamuoyuna yönelik etkin bir iletişim stratejisinin uygulanması
	AB’de artan İslam ve yabancı düşmanlığı	AB’nin kuruluş değerlerinin güçlendirilmesi ve bunun Türkiye’nin üyelik sürecine muhtemel olumlu etkisi	Türkiye’nin AB üyeliğine yönelik kamuoyu desteğinin içeride ve dışarıda azalması	ABİS kapsamında farkındalık oluşturulması
Ekonomik	AB ülkelerinde yaşanan/yaşanacak ekonomik krizler	Türkiye’nin AB nezdinde öneminin artması	AB’de Türkiye karşıtlığının artması	ABİS kapsamında farkındalık oluşturulması
Sosyo-kültürel	Artan STK sayısı ve gelişen STK kapasitesi	STK’ların demokrasimizin güçlenmesine yapacağı katkı ve Türkiye’nin AB katılım sürecine vereceği destek	STK’ların artan talepleri ve AB fonlarının yetersiz kalması	STK’ların kapasitelerini artırmaya yönelik daha fazla proje geliştirilmesi ve AB kaynaklarından daha fazla fon ayrılması

	Kamuoyunun AB katılım sürecine olan desteğinin azalması		Türkiye'nin AB üyelik sürecinden uzaklaşması	ABİS kapsamında bu durumun nedenleri tespit edilerek bunların giderilmesine yönelik politikaların geliştirilmesi
Teknolojik	Başkanlığın teknolojik altyapısının güncelliğini yitirmesi	Günün ihtiyaçlarına uygun sistem ve donanımların geliştirilmesi	Siber saldırılara maruz kalınması	Teknolojik altyapının günün ihtiyaçlarına göre yenilenmesi
Yasal	AB müktesebatının dinamik yapısı	Türkiye'nin uyum çalışmalarını her alanda yürüterek AB standartlarında bir yasal altyapıya sahip olması	AB müktesebatına uyum ve uygulama çalışmalarında teknik, mali ve idari zorlukların yaşanması	Kurumlar arası koordinasyonun etkinleştirilmesi ve kurumların kapasitelerinin artırılmasına yönelik tedbirlerin alınması

3.10 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Tablo 12: GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
- AB katılım sürecini yönlendiren öncü ve saygın bir kurum olması - Konusunda uzman ve eğitim düzeyi yüksek personele sahip olması	- Başkanlığın fiziksel şartlarının yetersiz olması (kurum binası vb.) - Kurum içi personel hareketliliğinin az olması	- Türkiye'nin jeopolitik, stratejik ve ekonomik önemi - AB üyeliğine ilişkin güçlü siyasi irade ve destek - Türkiye'nin genç ve dinamik nüfusu	- Kamuoyunda negatif AB algısı - AB'deki olumsuz Türkiye algısı - AB sürecinin vatandaşlara katkısının yeterince anlatılamaması

• Çalışanlar arası iletişim ve işbirliğinin güçlü olması • Kurum içi bürokrasinin az olması • Paydaş kurumlarla yakın işbirliği ve etkin koordinasyon kabiliyetine sahip olması • AB projelerinin yürütülmesi konusunda tecrübeli olması ve proje üretimini teşvik etmesi • Gelişmelere ve yeniliklere açık olması • Yurt dışı/yurt içi toplantılarda temsil gücünün yüksek olması	• İnsan kaynaklarının etkin kullanılamaması • Kurumsal kimlik oluşturulamaması • Uzmanların yurt dışı eğitim/çalışma talepleri için kaynak yetersizliği	• AB'den gelen mali yardımlar • AB sürecine katkı veren paydaş kurumlarda nitelikli personel artışı • AB üyeliğine yönelik kamuoyu desteği • Yurt dışında yaşayan Türklerin oluşturduğu sivil toplum kuruluşları	• Başkanlığın işlevi konusunda farkındalığın az olması • Başkanlığın kamu bürokrasisi içerisinde yeterince güçlü olmaması • Türkiye'nin AB üyeliğine ilişkin üye ülkelerden kaynaklanan siyasi belirsizlik ve engellemeler
---	---	---	--

4. GELECEĞE BAKIŞ

4.1 Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Misyon

“Avrupa Birliği’ne üyelik hedefi doğrultusunda strateji ve politikalar geliştirmek, katılım sürecini, reformları ve Avrupa Birliği mali yardımlarını yönlendirmek ve ilgili tüm taraflarla gerekli eşgüdümü sağlamak”

Vizyon

“Türkiye’yi Avrupa Birliği üyeliğine taşıyan, üyelikten en üst düzeyde fayda sağlanması için gerekli strateji ve politikaları geliştiren ve Avrupa Birliği politikalarını şekillendiren kurum olmak”

Temel Değerler

- *Saygınlık ve güvenilirlik*
- *Öncü ve yönlendirici olmak*
- *Eşgüdüm içinde çalışma anlayışı*
- *Saydamlık ve denetlenebilirlik*
- *Değişen çalışma koşullarına hızlı uyum*
- *Takım ruhu*
- *Stratejik bakış*
- *Sürekli öğrenme, gelişime açıklık ve dinamizm*
- *Erişilebilir yönetim ve çalışanlar*
- *Sonuç odaklı çalışma kültürü*

5. STRATEJİ GELİŞTİRME

5.1 Amaçlar

Amaç 1

Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde gerekli strateji ve politikalar geliştirmek, reformlara öncülük etmek ve bu süreçte eşgüdümü güçlendirmek

4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nde belirtildiği üzere, Avrupa Birliği Başkanlığı, Türkiye'nin AB üyeliğine hazırlanması amacıyla sürdürülen çalışmaların yönlendirilmesi, izlenmesi ve koordinasyonu ile, üyelik sonrası çalışmaların koordinasyonunu yürütmekle görevlendirilmiştir.

Bu kapsamda, Avrupa Birliği Başkanlığı, ülkemizin AB'ye katılım sürecinden ve üyelikten azami faydayı sağlaması için gerekli politikaların geliştirilmesi, bu politikaların ulusal düzeydeki temel strateji ve politika belgelerinde (kalkınma planları, yıllık programlar, sektörel strateji belgeleri vb.) yer alan makro ve sektörel öncelikler ile uyum içerisinde ve birbirini tamamlar nitelikte uygulanması ve nihayetinde AB sürecinin ülkemizin refah düzeyini artırıcı ve kalkınma dinamiklerini harekete geçirici bir yaklaşımla sürdürülmesi için gerekli çalışmaları yürütecektir.

Toplumsal yaşamın hemen her alanında kapsamlı siyasi, ekonomik ve sosyal dönüşümlerin ve reformların gerçekleştirildiği AB'ye katılım sürecinde, Başkanlığımız aynı zamanda bir “Reform Başkanlığı” görevi icra etmektedir.

Müzakere sürecinin, müzakere fasıllarının birbiriyle ilişkisi dikkate alınarak, stratejik ve bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesi büyük önem taşımakta olup, ilgili tüm taraflar arasında etkin bir koordinasyon sağlanması sürecin başarısı açısından belirleyici bir unsurdur. Bu doğrultuda, Avrupa Birliği Başkanlığı reformların gerçekleştirilmesinin yanı sıra, oluşturduğu çeşitli mekanizmalar ve platformlar vasıtasıyla mevzuat uyumu ve idari kapasitenin güçlendirilmesi için yürütülen çalışmaları izleyecek, yönlendirecek ve gerekli koordinasyonu sağlayacaktır. Başkanlık aynı zamanda, kurumlar tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, müzakere sürecindeki yükümlülüklerimiz ve AB müktesebatına uyum durumu açısından değerlendirmek suretiyle sürecin doğru istikamette ve belirli bir ivme ile sürdürülmesini temin edecektir. Bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının hem AB ile ilgili konularda, hem de AB müktesebatına uyum çalışmalarında kurumsal kapasitelerinin artırılmasına yönelik eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yürütülmektedir.

Başkanlığımız aynı zamanda 1963 yılında Türkiye-Avrupa Ekonomik Topluluğu arasında imzalanan Ankara Anlaşması kapsamında kurulan ortaklık ilişkisinin yürütülmesini teminen Türkiye-AB Ortaklık Organlarından Ortaklık Konseyi ve Ortaklık Komitesinin sekreteryasını yürütmekte, diğer organların çalışmalarına da katkı vermektedir.

Ayrıca Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde gerek AB mevzuatının Türkçe'ye, gerek ulusal mevzuatın İngilizce'ye çevrilmesinde ilgili kurumlar arasında etkin koordinasyonun sağlanması da hassasiyetle gözetilmektedir.

Amaç 2

Ulusal öncelikler de dikkate alınarak Avrupa Birliği mali kaynaklarının kullanımında etkinliği ve verimliliği artırmak

Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA)'nın 2014 – 2020 yıllarını kapsayan II. Dönemi, ülkemizin AB müktesebatına uyum ve uygulamasına yönelik kapasitesinin geliştirilmesi ile ekonomik ve sosyal uyuma yönelik kapasitelerinin oluşturulması hedefleri çerçevesinde yürütülmektedir. Mali yardımların AB tarafındaki hukuki altyapısını teşkil eden 11 Mart 2014 tarih ve 231/2014 sayılı IPA II Tüzüğü, 15 Mart 2014 tarihinde; 2 Mayıs 2014 tarih ve 447/2014 sayılı IPA II Uygulama Tüzüğü ise 3 Mayıs 2014 tarihinde AB Resmi Gazetesi'nde yayımlanmıştır.

IPA kapsamındaki yardımların temel finansman önceliklerini gösteren belge olan Türkiye için Endikatif Strateji Belgesi (2014-2020), 26 Ağustos 2014 tarihinde Avrupa Komisyonu tarafından kabul edilmiştir.

Avrupa Birliği ile ülkemiz arasındaki mali işbirliğinin 2014 – 2020 yıllarını kapsayacak IPA II döneminin Avrupa Birliği Tüzüklerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla, uygulamaya ilişkin esasları iç hukuka nakleden Çerçeve Anlaşma 11 Şubat 2015 günü imzalanmış ve 6647 sayılı Kanunla TBMM tarafından uygun bulunarak 28 Nisan 2015 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Anlaşmanın TBMM tarafından uygun bulunduğu dair 6647 sayılı Kanun 28 Nisan 2015 tarihli Resmi Gazete 'de yayımlanmıştır. Anlaşmanın onayına ilişkin Bakanlar Kurulu Kararı ise 21 Haziran 2015 tarih ve 29393 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanmıştır. 28 Ağustos 2015 tarihli Resmi Gazete' de yayımlanan yürürlük tespit kararnamesi ile Anlaşmanın yürürlük tarihi 22 Haziran 2015 olarak belirlenmiştir.

Diğer yandan, Türkiye'de Avrupa Birliği fonlarının idaresine ilişkin olarak 2011/15 sayılı Başbakanlık Genelgesi ile oluşturulan mevcut yapının, mali yardımların 2014-2020 döneminin gereklilikleri doğrultusunda yeniden düzenlenmesini amaçlayan 2015/15 sayılı Başbakanlık Genelgesi hazırlanmış ve 8 Aralık 2015 tarihli 29556 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Yeni dönemde Komisyon tarafından fonların daha etkin kullanımına yönelik olarak sektörel bir yaklaşım benimsenmiş olup, bu yaklaşım kapsamında IPA'nın I. döneminde yer alan bileşen bazlı yapı kaldırılarak yeni dönemde finanse edilmesi öngörülen belirli sektörler ile bu sektörler kapsamındaki çalışmaları yürütecek sektör sorumlusu kuruluşlar belirlenmiş ve 2015/15 Sayılı Genelge ile görevlendirilmiştir.

Bu sektörler altında AB'den sağlanan fonlar, üyelik hedefimiz doğrultusunda IPA kapsamındaki yardımların temel finansman önceliklerini gösteren Türkiye için Endikatif Strateji Belgesi nde belirtilen öncelikler çerçevesinde kullanılmaktadır.

4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde de belirtildiği üzere, Avrupa Birliği Başkanlığı, Avrupa Birliği tarafından sağlanan katılıma yönelik mali yardımları koordine etmek, izlemek, yönlendirmek ve değerlendirmekle görevlendirilmiştir.

Plan döneminde, Bakanlığımız ülkemize AB sürecinde tahsis edilen mali yardımların, AB'ye entegrasyon sürecini destekleyecek ve hızlandıracak şekilde daha verimli ve etkili bir biçimde kullanılmasını amaçlamaktadır.

Amaç 3

Türk ve AB kamuoylarının Avrupa Birliği'ne üyelik sürecimize desteğini artırmak

Türkiye-AB ilişkileri sadece politik ya da teknik alanlarla sınırlı olmayıp, halkı etkileyen geniş bir yelpazeyi içermektedir. Bu durum, başta politik seçkinler, sivil toplum örgütleri ve medya gibi çarpan etkisi olan gruplar olmak üzere geniş halk desteğini ve farklı gruplar arasında sağlanacak uzlaşmayı gerekli kılmaktadır. Bu açıdan kamuoyu desteği, katılım müzakerelerinin etkili bir şekilde yürütülmesi için olmazsa olmaz bir koşuldur.

Ülkemizin AB'ye üyelik sürecine, Türkiye ve AB üyesi ülke kamuoylarının desteğini sağlayabilmek için ilgili tüm aktörlerin doğru bir şekilde bilgilendirilmesi gerekmektedir. Doğru, güncel ve tarafsız bilgi bu süreç içinde büyük önem arz etmektedir. AB üyesi bir Türkiye'nin hem AB'ye hem de ülkemize sağlayacağı katkıların vurgulanması, kamuoyu desteğinin artırılmasının yanı sıra müzakere sürecine de ivme kazandıracaktır.

Amaç 4

Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde Avrupa Birliği Başkanlığının kurumsal kapasitesini geliştirmek

Plan döneminde Avrupa Birliği Başkanlığının kapasitesinin artırılmasını amaçlayan faaliyetler sürdürülecektir. Bu çerçevede ülke çapında yürütülmekte olan AB'ye üyelik çalışmalarının en etkin şekilde yönlendirilebilmesi için, Başkanlığımızda insan kaynağının geliştirilmesi, iş akışı ve yönetiminde verimliliğin artırılması ile fiziksel ve teknolojik altyapının iyileştirilmesine yönelik çalışmaların hayata geçirilmesi hedeflenmektedir.

5.2 Hedefler

5.2.1 Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

Tablo 13: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler Tablosu

Hedefler	Harcama Birimleri								
	AB ile İlişkiler Genel Müdürlüğü	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü	Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	Hukuk Müşavirliği	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	Özel Kalem Müdürlüğü	İç Denetim Birimi Başkanlığı	Yurtdışı Teşkilatı
H1.1	S	İ				İ			İ
H1.2	S	İ				İ			İ
H2.1	İ	S							
H2.2		S							
H2.3	İ	S							
H2.4	İ	S							
H2.5	İ	S							
H3.1	İ	İ	İ	İ	İ	S			İ
H3.2	İ	İ	İ	İ	İ	S			İ
H4.1	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ
H4.2	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ
H4.3	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ

S: Sorumlu birim, İ: İşbirliği yapılacak birim

5.2.2 Hedef Kartları

2019-2023 dönemini kapsayan Stratejik Planımızda yer alan amaç ve hedeflere ilişkin 2019 yılının uygulama sonuçları, 2019 yılı Değerlendirme Raporu ile değerlendirilmiş ve bazı performans göstergelerinin güncellenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır.

Başkanlığımız 2019-2023 dönemini kapsayan Stratejik Planı, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının 06.07.2020 tarihli ve E-34769888-602.04-2387 sayılı uygun görüşü doğrultusunda güncellenmiştir. Aşağıdaki tablolarda güncelleme sonrası hedef kartlarının nihai hali görülmektedir. Güncellenen hususlara, EK 1’de yer alan *Hedef Kartı Güncelleme Tablolarında* karşılaştırmalı olarak yer verilmiştir.

Amaç	A1: Avrupa Birliği’ne katılım sürecinde gerekli strateji ve politikalar geliştirmek, reformlara öncülük etmek ve bu süreçte eşgüdümü güçlendirmek									
Hedef	H1.1: Katılım sürecinin üyelikle sonuçlanmasına yönelik strateji ve politikalar geliştirilecektir.									
Sorumlu Birim	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Yurt Dışı Teşkilatı									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.1.1: Türkiye- AB ilişkileri ve AB’deki gelişmelere ilişkin olarak hazırlanan doküman sayısı	%30	30	60	90	120	150	180	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG1.1.2: Düzenlenen ABEK, REG ve SİYAK toplantı sayısı	%35	8	16	15	20	25	30	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG1.1.3: Türkiye Raporu katkısı	%35	2	4	4	5	6	7	6 ayda bir	6 ayda bir	
Riskler	- AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması - AB kurumlarının genişleme politikasına öncelik vermemesi - Bazı AB üyesi ülkelerin Türkiye karşıtı tavırları - COVID-19 salgını kapsamında yurtiçinde ve yurtdışında alınan önlemler									
Stratejiler	- Müzakere sürecinin, stratejik ve bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesi amacıyla ilgili tüm taraflar arasında etkin bir koordinasyon sağlanacaktır. - Kamu kurumları ile üst düzeyde gerçekleştirilecek toplantılarla reform süreci yönlendirilecektir. - AB kurumları ile gerçekleştirilecek görüşmelerle üyelik sürecine yön verilecektir.									
Maliyet Tahmini	21.362.000 TL									
Tespitler	- Müzakere sürecinde belirsizlikler yaşanmaktadır. - AB’deki siyasi ve iç değişimler, Türkiye-AB ilişkilerini ve müzakereleri olumsuz etkilemektedir.									
İhtiyaçlar	- AB’nin geleceğine ilişkin tartışmaların muhtemel sonuçlarına göre üyelik hedefi çerçevesinde Türkiye’nin alternatif stratejiler geliştirmesi gerekmektedir. - Türkiye’nin AB üyelik hedefine yönelik uyum çalışmalarına devam etmesi gerekmektedir.									

Amaç	A1: Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde gerekli strateji ve politikalar geliştirmek, reformlara öncülük etmek ve bu süreçte eşgüdümü güçlendirmek								
Hedef	H1.2: AB müktesebatına uyum çalışmaları üyelik hedefi doğrultusunda yönlendirilecektir.								
Sorumlu Birim	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Yurt Dışı Teşkilatı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1: Görüş verilen mevzuat sayısı	%25	115	211	210	255	305	355	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.2.2: Müktesebat uyumuna yönelik olarak yapılan toplantı sayısı	%15	96	203	180	417	524	631	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.2.3:Gerçekleştirilen Türkiye- AB Ortaklık Kurumları Toplantıları ile Alt Komite ve çalışma grupları toplantılarına katılım sayısı	%15	12	24	24	33	42	51	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.2.4: Kamu kurum ve kuruluşlarının AB ile ilgili konularda kurumsal kapasitelerinin artırılması amacıyla düzenlenen eğitimlerin sayısı	%15	13	28	30	35	45	55	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.2.5: Güncellenmiş AB Müktesebatına Uyum için Ulusal Eylem Planı (adet)	%30	0	1	1	1	1	1	6 ayda bir	6 ayda bir
Riskler	- Kamu kurumlarının mevzuat hazırlarken Başkanlığımız ile işbirliği konusunda isteksiz olmaları - İş birliği yapılan kamu kurumlarında AB konuları ile ilgili çalışan personelin sürekliliğinin sağlanamaması - AB'nin kurumsal kapasite geliştirme araçları çerçevesinde geliştirilen projelerde üye ülkeler nezdinde ortak bulunamaması - AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması - COVID-19 salgını kapsamında yurtiçinde ve yurtdışında alınan önlemler								
Stratejiler	- AB müktesebatına uyum çalışmalarının, müzakere sürecindeki yükümlülüklerimiz çerçevesinde etkin biçimde yürütülmesi ve mevzuat uyum çalışmalarını destekleyen AB müktesebatı çeviri çalışmalarının ülke kaynakları maliyet etkin şekilde kullanılarak koordine edilmesi sağlanacaktır. - İlgili kurumlarla işbirliği ve koordinasyon halinde, AB'ye uyuma ilişkin ulusal politikaların geliştirilmesi ve yönlendirilmesi konusunda öneriler ortaya konulacaktır. - İlgili kurumların işbirliği ile AB uyum sürecine ilişkin öncelikli mevzuat belirlenerek mevzuat uyumu yönlendirilecektir.								
Maliyet Tahmini	31.489.000 TL								
Tespitler	- Kabul edilecek strateji belgeleri, eylem planları ve mevzuatta AB önceliklerinin gözetilmesinin ve AB mevzuat uyumunun sağlanmasına yönelik Avrupa Birliği Başkanlığı görüşünün zaman zaman alınmadığı görülmekte kurumlar sıkça bu aşamayı göz ardı etmektedir. - AB mevzuatına uyum çalışmalarının koordinasyonunda zaman zaman aksamalar yaşanmakta, uyum çalışmalarının takibi kurumlar nezdinde yeterince yapılamamaktadır. - AB'nin kurumsal kapasite geliştirme araçlarına ilişkin bilgi ve farkındalığın kamu kurumlarında eksik olduğu görülmektedir. - Mevzuat uyum çalışmalarında AB müktesebatı çevirilerine acil olarak ihtiyaç duyulabilmektedir.								
İhtiyaçlar	- Yurt içinde başta AB EK olmak üzere koordinasyon mekanizmalarının daha etkin kullanılması ve kamu kurumlarıyla istişare toplantılarının daha sık yapılması gerekmektedir. - AB müktesebat uyum çalışmalarının takip sisteminin gözden geçirilmesi. - Kaliteli çeviri metinleri elde edebilmek için TermAB terminoloji veri tabanına ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde karşılıklı belirlenen terimlerin yüklenmesi ve veri tabanı içeriğinin güncel tutulması gerekmektedir. - Kamu kurumlarına yönelik eğitimler vasıtasıyla, AB'nin kurumsal kapasite geliştirme araçlarına ilişkin bilgi ve farkındalığın artırılması gerekmektedir. Yurt dışında başta Avrupa Komisyonu olmak üzere AB kurumlarıyla birlikte çalışma imkanlarının artırılması gerekmektedir.								

Amaç	A2: Ulusal öncelikler de dikkate alınarak Avrupa Birliği mali kaynaklarının kullanımında etkinliği ve verimliliği artırmak								
Hedef	H2.1: Katılım öncesi mali yardım süreci programlanacak, izlenecek, değerlendirilecek ve yönlendirilecektir.								
Sorumlu Birim	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1: Ülkemize tahsis edilen ve farklı kuruluşlar tarafından kullanılan mali kaynağın finansman programına dönüştürülme oranı	%35	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.1.2: Mali kaynak kullanan tüm paydaşlarla düzenlenen ve katılım sağlanan eşgüdüm ve izleme komitesi toplantı sayısı	%25	20	40	60	80	100	120	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.1.3: İzleme Raporu, Yıllık Uygulama Raporu, Değerlendirme Raporu sayısı	%25	20	30	40	50	60	70	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.1.4: Mali işbirliği alanında yurt içi ve yurt dışında düzenlenen/katılım sağlanan toplantı/seminer/konferans vb. faaliyetler sayısı	%15	230	330	430	530	630	730	6 ayda bir	6 ayda bir
Riskler	- AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması - Potansiyel yararlanıcı kuruluşların mali işbirliği sürecine iştirak etme motivasyonunun yetersizliği - IPA sistemi içindeki kuruluşların mali işbirliği alanında çalışan personelin sürekliliğinin sağlanamaması								
Stratejiler	- Katılım Öncesi Yardım Aracının genel koordinasyonunun güçlendirilmesi ile mali işbirliği sürecinin daha etkili bir şekilde yönlendirilmesi ve yürütülmesi sağlanacaktır. - AB mali yardımlarının kullanılmasında öncelik arz eden alanlarda kaynakların etkin kullanımı sağlanacaktır. - AB mali yardımlarının programlaması ve izlenmesinin başarıyla sonuçlandırılmasına yönelik olarak ilgili kurumlarla birlikte gerekli koordinasyon sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	18.121.000 TL								
Tespitler	- AB katılım sürecinde yaşanan aksaklıklar, mali işbirliği sürecini de olumsuz etkilemektedir. - Mali işbirliği sürecinde yaşanan belirsizlikler, faydalanıcı kuruluşların sürece ilgisini azaltmaktadır. - Yararlanıcı kuruluşlarda proje yürütücüsü olarak çalışan personelin görev yerinin değiştirilmesi, mali işbirliği sürecini olumsuz etkilemektedir.								
İhtiyaçlar	- AB'den ülkemize sağlanan mali yardımların ulusal önceliklerimiz dikkate alınarak verimli ve etkili bir biçimde kullanılması gerekmektedir. - IPA kapsamında fonların, oluşturulan koordinasyon ve izleme mekanizmalarıyla sürekli ve etkili bir şekilde yönetilmesi gerekmektedir. - Potansiyel yararlanıcı kuruluşlara yönelik olarak bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi gerekmektedir. - Personel planlamasının düzenli olarak yapılması gerekmektedir.								

Amaç	A2: Ulusal öncelikler de dikkate alınarak Avrupa Birliği mali kaynaklarının kullanımında etkinliği ve verimliliği artırmak									
Hedef	H2.2: Avrupa Birliği Başkanlığı sorumluluğundaki Sınır Ötesi İşbirliği Programları ilgili yönetim makamları ile birlikte yönetilecek ve bu programlar altındaki projelerin uygulanmasına dair çalışmalar yürütülecektir.									
Sorumlu Birim	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birimler	-									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.2.1:Sınır Ötesi İşbirliği Programları kapsamında düzenlenen/katılım sağlanan toplantı ve etkinlik sayısı	%50	30	45	60	75	90	120	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG2.2.2: Programlara ilişkin hazırlanan ya da görüş verilen belge sayısı	%50	17	25	40	55	70	85	6 ayda bir	6 ayda bir	
Riskler	- Sınır Ötesi İşbirliği Programlarının yönetimi ve uygulanması ile ilgili olarak Programa katılım sağlayan diğer ülkelerden ya da Avrupa Komisyonundan kaynaklanan gecikmelerin yaşanması - Potansiyel yararlanıcıların proje geliştirme motivasyonunun yetersizliği ve/veya sunulan projelerin kalitesinin düşük olması									
Stratejiler	Sınır Ötesi İşbirliği Programlarının yönetimi, izleme ve değerlendirmesi program ortaklarıyla etkin iletişim içerisinde sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini	23.206.000 TL									
Tespitler	- Avrupa Komisyonu, programların yönetim makamları ya da ulusal mevzuattan kaynaklanan aksamalar yaşanmaktadır. - Programların uygulanmasında insan kaynakları açısından sıkıntı yaşanabilmektedir. Sınır Ötesi İşbirliği Programlarının Türkiye’de etkin olarak yürütülmesi için nitelikli ve tecrübeli eleman takviyesi yapılmalıdır.									
İhtiyaçlar	- Programların yürütülmesi ve yönetilmesi sürecinde başta Avrupa Komisyonu olmak üzere program ortaklarıyla daha etkin çalışılması gerekmektedir. - Program düzeyinde uzmanlık gerektiren çalışma alanı için personel planlaması yapılmalıdır. - Potansiyel faydalanıcılara yönelik olarak yapılan bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerine devam edilmelidir.									

Amaç	A2: Ulusal öncelikler de dikkate alınarak Avrupa Birliği mali kaynaklarının kullanımında etkinliği ve verimliliği artırmak								
Hedef	H2.3: Sivil toplum alt sektörü ve temel haklar alt alanı için programlama ve izleme süreci yürütülecek ve Avrupa Birliği Başkanlığının yararlanıcısı olduğu proje ve programlar uygulanacaktır.								
Sorumlu Birim	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.3.1: Düzenlenen sektörel izleme komitesi toplantısı ve gerçekleştirilen izleme faaliyeti sayısı	%30	12	32	38	53	65	75	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.3.2: İmzalanan işbirliği anlaşması sayısı	%10	1	4	8	9	9	9	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.3.3: Avrupa Birliği Başkanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar kapsamında yapılan toplantı, tanıtım, bilgilendirme ve proje yararlanıcılarına yapılan izleme ziyaretleri sayısı	%20	100	200	533	633	733	833	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.3.4: Avrupa Birliği Başkanlığı tarafından yürütülen proje ve programlara başvuru sayısı	%20	2.130	3.930	4.930	5.930	6.930	7.930	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.3.5: Avrupa Birliği Başkanlığı tarafından yürütülen proje ve programlar kapsamında finanse edilen proje sayısı	%20	240	480	720	890	1.070	1.240	6 ayda bir	6 ayda bir
Riskler	- AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması - AB tarafından tahsis edilen bütçenin yetersizliği ve yıllık tahsisatın belirsizliği - Faydalanıcı kurumların proje geliştirme konusunda isteksizliği - İlgili kurumlar arasında koordinasyon eksikliği								
Stratejiler	- Lider kurum görev ve sorumluluklarının etkin bir şekilde yerine getirilmesi için gerekli koordinasyon, bilgilendirme, eğitim ve iletişim faaliyetleri yürütülecektir. - Avrupa Birliği Başkanlığının yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin merkezi ve yerel düzeyde tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir. - Avrupa Birliği Başkanlığının yararlanıcısı olduğu proje ve programların uygulama ve izleme süreçlerine Başkanlık personelinin daha fazla katılımı sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	49.251.000 TL								
Tespitler	- Sivil toplum alt sektörü ve temel haklar alt alanı faydalanıcısı kurum ve kuruluşların bilgi düzeylerinin değişkenlik göstermesi programlama sürecini olumsuz etkilemektedir. - AB-Türkiye arasındaki sivil toplum diyalogunun geliştirilmesi ve yerel düzeyde kamu kurum ve kuruluşları ile STK'ların kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla yürütülen projelere yerelden yapılan başvuruların yeterli nitelikte olmaması.								
İhtiyaçlar	- Sivil toplum ve temel haklar konularında kamu kurum ve kuruluşları tarafından AB uyum sürecindeki hedeflerimiz doğrultusunda yeni program ve projelerin geliştirilmesi gerekmektedir. - Yerel düzeyde başta STK'lar olmak üzere bütün aktörlerin proje geliştirme ve uygulama kapasitelerinin güçlendirilmesi gerekmektedir. - AB ve Türkiye arasındaki önyargıların aşılması için sivil toplumun sürece daha fazla dahil olması ve ortak çalışmaların yürütülmesi gerekmektedir.								

Amaç	A2: Ulusal öncelikler de dikkate alınarak Avrupa Birliği mali kaynaklarının kullanımında etkinliği ve verimliliği artırmak									
Hedef	H2.4 Avrupa Birliği ile mali işbirliği sürecine dahil olan kurumların proje hazırlama ve fon kullanım kapasiteleri geliştirilecektir.									
Sorumlu Birim	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.4.1: Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik verilen eğitim sayısı	%40	35	66	97	128	159	195	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG2.4.2: Mali işbirliği ve proje hazırlamaya yönelik verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	%40	1.200	2.000	2.800	3.600	4.200	5.200	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG2.4.3: Avrupa Birliği mali kaynaklarına ilişkin internet duyurularına erişim sayısı	%20	350.000	400.000	420.000	440.000	450.000	460.000	6 ayda bir	6 ayda bir	
Riskler	- Eğitim verilen kurumlarda kadrolu personel sürekliliğinin sağlanamaması - Potansiyel yararlanıcıların isteksizliği									
Stratejiler	- Kamu kurumlarına, yerel yönetimlere, sivil toplum kuruluşlarına, üniversitelere, meslek kuruluşlarına ve ilgili diğer kurumlara kurumsal kapasitelerini geliştirmeleri için eğitim ve bilgilendirmeler aracılığıyla AB mali kaynaklarının kullanımı konusunda destek sağlanacaktır. - AB fon kaynakları etkin bir şekilde takip edilerek internet sayfası, e-posta grupları ve resmi yazı vasıtasıyla ilgili kurumlar bilgilendirilecektir.									
Maliyet Tahmini	4.134.000 TL									
Tespitler	- Yararlanıcı kurumlarda proje yürütücüsü olarak çalışan personelin görev yerinin değiştirilmesi, kurumlarda oluşan kapasitenin devamlılığının sağlanamaması mali işbirliği sürecini olumsuz etkilemektedir. - Mali işbirliği sürecinde yaşanan belirsizlikler, faydalanıcı kurumların sürece ilgisini azaltmaktadır									
İhtiyaçlar	- Personel sürekliliğinin önemini vurgulayan bilgilendirme faaliyetlerinin düzenlenmesi gerekmektedir. - AB'ye olan ilginin canlı tutulabilmesine yönelik faaliyetlerin yapılması gerekmektedir.									

Amaç	A2: Ulusal öncelikler de dikkate alınarak Avrupa Birliği mali kaynaklarının kullanımında etkinliği ve verimliliği artırmak								
Hedef	H2.5: Avrupa Birliği Program ve Ajansları kapsamında sunulan imkanlardan ülkemizin daha fazla yararlanılması sağlanacaktır.								
Sorumlu Birim	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.5.1: AB Programları hakkında verilen eğitim sayısı	%20	20	30	28	32	36	40	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.5.2: AB Program duyuru ve tanıtımlarımıza erişim sayısı	%20	20.000	40.000	60.000	80.000	100.000	120.000	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.5.3: AB Programları hakkında verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	%20	100	200	300	400	500	600	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.5.4: AB Program ve ajanslarına katılan kurumlarımızla yapılan eşgüdüm toplantısı sayısı	%20	1	3	5	7	9	11	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.5.5: Katılım sağlanan Program Komitesi toplantılarının sayısı	%20	10	20	30	40	50	60	6 ayda bir	6 ayda bir
Riskler	- Eğitim faaliyetlerine ilginin az olması - Koordinatör kurumların işbirliği konusunda isteksiz olmaları								
Stratejiler	- AB Program ve Ajansları kapsamında yürütülen faaliyetlerin genel koordinasyonu, izlenmesi ve değerlendirmesi ilgili kurumlar ile işbirliği içerisinde yapılacaktır. - Başkanlığımızca koordine edilen İstihdam ve Sosyal Yenilik (EaSI) Programı başta olmak üzere, ülkemizin katılım sağladığı AB Program ve Ajansları kapsamında sunulan imkanlardan etkin şekilde yararlanılmasına yönelik tanıtım, bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	2.995.369.000 TL								
Tespitler	Yoğun rekabet koşulları, karmaşık prosedürler nedeniyle potansiyel yararlanıcılardaki motivasyon eksikliği ve bilgilendirme faaliyetlerinin yetersizliği nedeniyle Programlardan yeterince yararlanılamamaktadır.								
İhtiyaçlar	- Sektörlerin rekabet edebilirlikleri artırılmalıdır. - AB Programlarına katılıma yönelik potansiyel yararlanıcıların motivasyonu artırılmalıdır. - Kurumlar arası koordinasyon güçlendirilmelidir.								

Amaç	A3: Türk ve AB kamuoylarının Avrupa Birliği'ne üyelik sürecimize desteğini artırmak.									
Hedef	H3.1: AB kamuoyunda ülkemizin AB üyeliğine yönelik algıyı iyileştirmek için önyargı ve yanlış bilgilendirmeye karşı iletişim etkinlikleri gerçekleştirilecektir.									
Sorumlu Birim	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü , Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Yurt Dışı Teşkilatı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG3.1.1: ABİS kapsamında yurt dışında gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik ve toplantı sayısı	%50	105	210	252	302	352	402	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG3.1.2 Türkiye-AB ilişkileri çerçevesinde yabancı medyaya yönelik bilgilendirme, sunum, basın duyurusu sayısı	%50	5	10	15	20	25	30	6 ayda bir	6 ayda bir	
Riskler	- ABİS kapsamında AB ülkelerinde düzenlenen toplantı ve etkinliklere paydaşların ilgi ve katılım düzeyinin düşük olması - AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamların yaşanması									
Stratejiler	- Türkiye'nin AB üyeliği konusunda Avrupa kamuoyunu olumsuz etkileyen görüşleri doğru ve güncel bilgilerle değiştirmek üzere, Türkiye'nin Birliğe sağlayacağı katkılar konusunda, AB genelinde bilgilendirici etkinlikler yapılacak; yazılı-görsel ve sosyal medya kanalları etkin bir şekilde kullanılacaktır. - Paydaşlarca gerçekleştirilecek proje ve etkinliklere AB boyutunun katılması ve aktörler arası işbirliğinin güçlendirilmesi suretiyle mevcut iletişim olanakları artırılacaktır.									
Maliyet Tahmini	22.002.000 TL									
Tespitler	- Bazı AB üyesi ülkelerin kamuoylarında ülkemizin AB üyeliğine ilişkin olumsuz yaklaşımlar bulunmaktadır. - Bazı AB üyesi ülkelerde İslam ve yabancı düşmanlığı artmaktadır.									
İhtiyaçlar	- ABİS'in daha etkin uygulanması gerekmektedir. - AB üyesi ülkelerde çeşitli paydaşları (medya mensupları, akademisyenler, iş çevreleri vb.) bir araya getiren toplantılar ve bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmelidir. - ABİS çerçevesinde paydaşlara ülkemizin tanıtımını da içeren çeşitli bilgilendirici materyallerin gönderilmesi gerekmektedir.									

Amaç	A3: Türk ve AB kamuoylarının Avrupa Birliği'ne üyelik sürecimize desteğini artırmak.								
Hedef	H3.2: Yurt içinde Avrupa Birliği katılım sürecinin ve müstakbel üyeliğin kazanımlarına ilişkin farkındalığı artırmaya yönelik çalışmalar, paydaşlarla diyalog güçlendirilerek yürütülecektir.								
Sorumlu Birim	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü, Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Yurt Dışı Teşkilatı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.2.1: ABİS kapsamında yurt içinde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik ve toplantı sayısı	%65	30	60	90	120	150	180	6 ayda bir	6 ayda bir
PG3.2.2: Türkiye-AB ilişkileri çerçevesinde kamu kurumlarımız ve çeşitli hedef kitleye yönelik bilgilendirme, sunum ve basın duyurusu sayısı	%10	30	60	80	100	120	140	6 ayda bir	6 ayda bir
PG3.2.3 Avrupa Birliği Başkanlığı tarafından hazırlanan ve dağıtılan yayın, görsel-işitsel tanıtıcı materyal vb. sayısı	%25	20.000	40.000	28.500	31.500	34.500	37.500	6 ayda bir	6 ayda bir
Riskler	- ABİS kapsamında ülkemizde düzenlenen toplantı ve etkinliklere paydaşların ilgi ve katılım düzeyinin düşük olması - AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması								
Stratejiler	- AB üyeliği hakkında iç kamuoyunun doğru bilgilendirilmesine yönelik etkinlikler yapılacak, yazılı-görsel ve sosyal medya kanalları etkin bir şekilde kullanılacaktır. - Ülkemizde AB sürecine ilişkin kamuoyu desteğinin artırılması ve toplumdaki tüm kesimlerin sürece dahil edilmesi amacıyla tanıtıcı ve bilgilendirici etkinlikler yürütülecektir. - AB sürecinde paydaşlarca gerçekleştirilecek ortak proje ve etkinliklerle aktörler arası işbirliği güçlendirilecek ve mevcut iletişim olanakları artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	27.043.000 TL								
Tespitler	- Kamuoyunun AB'ye ve Türkiye'nin AB katılım sürecine olan güveni azalmaktadır. - AB'de yaşanan gelişmeler ile ülkemizin AB katılım sürecine ilişkin doğru ve güncel bilgilerin kamuoyuna iletilmesi ihtiyacı devam etmektedir.								
İhtiyaçlar	- Toplantı ve etkinlikler vasıtasıyla ABİS kapsamında gerçekleştirilecek AB katılım sürecine ilişkin yaşanan güncel gelişmeler hakkında ilgili paydaşlar bilgilendirilmelidir. - ABİS çerçevesinde ülkemizdeki çeşitli paydaşlara (STK'lar, akademik camia, medya mensupları, iş dünyası, yerel yönetimler vb.) bilgilendirici materyallerin gönderilmesi gerekmektedir.								

Amaç	A4: Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde Avrupa Birliği Başkanlığının kurumsal kapasitesini geliştirmek									
Hedef	H4.1: Başkanlığımız insan kaynakları geliştirilecek ve verimliliği artırılabilecektir.									
Sorumlu Birim	Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü, Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Özel Kalem Müdürlüğü, Yurt Dışı Teşkilatı, İç Denetim Birimi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.1.1: Yurt içi eğitimlere katılan personel sayısı	%40	50	60	370	470	570	670	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG4.1.2: Yetiştirilmek amacıyla yurtdışına gönderilen personel sayısı	%60	10	15	20	25	30	35	6 ayda bir	6 ayda bir	
Riskler	Yurt dışına eğitim amacıyla gönderilecek personele ilişkin yeterli kontenjan alınamaması									
Stratejiler	Başkanlık personelinin çağdaş uygulama ve gelişmeleri yakından takip etmesini temin etmek üzere yurt içi ve yurt dışı eğitim imkanlarından azami oranda faydalanması sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini	9.348.000 TL									
Tespitler	Başkanlığımız personelinin değişik mekanizmalarla almakta olduğu yurt içi ve yurt dışı eğitimlerin belli bir program dahilinde yapılmamaktadır.									
İhtiyaçlar	Başkanlığımız personelinin yurt içi ve yurt dışı eğitim ihtiyaçlarının bir program çerçevesinde tespit edilmesi ve bu program çerçevesinde giderilmesi gerekmektedir.									

Amaç	A4: Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde Avrupa Birliği Başkanlığının kurumsal kapasitesini geliştirmek									
Hedef	H4.2: Fiziksel ve teknolojik altyapı iyileştirilecek ve güvenlik tedbirleri geliştirilecektir.									
Sorumlu Birim	Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü, Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Özel Kalem Müdürlüğü, Yurt Dışı Teşkilatı, İç Denetim Birimi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.2.1: Bilgi güvenliği risk analizi çalışmaları sayısı	%40	0	2	4	6	8	10	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG4.2.2: ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sertifikasyonunun Alınması	%20	0	0	1	1	1	1	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG4.2.3: Yenilenen teknik donanım malzemesi sayısı	%40	65	85	105	125	145	165	6 ayda bir	6 ayda bir	
Riskler	- Yeni hizmet binasına yönelik bürokratik süreçlerin tamamlanamaması - Yeni hizmet binasının yapımına ilişkin yeterli kaynağın sağlanamaması - Bilişim sistemlerine karşı siber güvenlik tehditlerinin olması									
Stratejiler	Başta bilişim alt yapısı olmak üzere Başkanlığın fiziki alt yapısının günün şartlarına uygun şekilde geliştirilmesi sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini	36.228.000 TL									
Tespitler	- Teknolojik altyapı yetersizdir. - Başkanlık merkez birimleri olarak aynı binada görev yapılamaması, kurum içi koordinasyon ve iletişim eksikliği ile bilgi akışında gecikmelere sebep olmaktadır.									
İhtiyaçlar	- Kurum ihtiyaçlarını karşılayacak yeni bir hizmet binasına ihtiyaç vardır. - Teknolojik altyapının günün ihtiyaçlarına göre yenilenmesi gerekmektedir.									

Amaç	A4: Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde Avrupa Birliği Başkanlığının kurumsal kapasitesini geliştirmek								
Hedef	H4.3: Avrupa Birliği Başkanlığı iç kontrol sistemi sürekli olarak geliştirilecektir.								
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü, Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Özel Kalem Müdürlüğü, Yurt Dışı Teşkilatı, İç Denetim Birimi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018)	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.3.1 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda yer alan eylemlerin gerçekleştirilme oranı (%)	%30	%80	%100	%100	-	-	-	6 ayda bir	6 ayda bir
PG4.3.2: Mali hizmetler uzmanlarının iç kontrol sistemi kapsamında düzenlenen yurt içi ve yurt dışı toplantı eğitim vb. faaliyetlere katılım sağladıkları toplam saat	%20	60	120	180	240	300	360	6 ayda bir	6 ayda bir
PG4.3.3: İç denetçilerin yetkinlik seviyelerini artırmaları amacıyla yurt içi ve yurt dışında katılım sağladıkları toplam mesleki eğitim saati	%20	69	129	307	367	427	527	6 ayda bir	6 ayda bir
PG4.3.4: İç denetim faaliyetleri kapsamında talep edilen toplam güvence ve danışmanlık hizmetlerinin karşılanma oranı (%)	%20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ayda bir	6 ayda bir
PG4.3.5 Ön Mali Kontrolü gerçekleştirilen doküman sayısı	%10	2.500	4.000	5.600	7.250	8.950	10.750	6 ayda bir	6 ayda bir
Riskler	İç kontrol sürecinin yeterince benimsenmemesi.								
Stratejiler	İç kontrol sisteminin bir yönetim aracı olarak benimsenmesi ve kullanılması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	7.798.000 TL								
Tespitler	- İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık yeterli düzeyde değildir. - Yüksek ve orta risk düzeyine sahip denetim alanlarının tamamının 3 yılda bir denetlenmesi ve danışmanlık hizmeti taleplerinin karşılanması, mevcut iç denetçi kaynağı çerçevesinde mümkün bulunmamaktadır.								
İhtiyaçlar	- İç kontrol sisteminin geliştirilmesine yönelik eğitim ve toplantılar yapılması gerekmektedir. - Başkanlığımız süreçlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yardımcı olması amacıyla iç denetçi sayısının artırılması gerekmektedir.								

5.3 Maliyetlendirme

Tablo 14: Tahmini Maliyet Tablosu

	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 1	10.310.000	10.357.000	10.413.000	10.725.000	11.046.000	52.851.000
Hedef 1.1	4.158.000	4.189.000	4.211.000	4.337.000	4.467.000	21.362.000
Hedef 1.2	6.152.000	6.168.000	6.202.000	6.388.000	6.579.000	31.489.000
Amaç 2	497.999.000	588.509.000	631.955.000	665.720.000	705.898.000	3.090.081.000
Hedef 2.1	3.511.000	3.524.000	3.587.000	3.694.000	3.805.000	18.121.000
Hedef 2.2	4.270.000	3.300.000	5.059.000	5.210.000	5.367.000	23.206.000
Hedef 2.3	8.733.000	9.508.000	10.033.000	10.333.000	10.644.000	49.251.000
Hedef 2.4	794.000	803.000	821.000	845.000	871.000	4.134.000
Hedef 2.5	480.691.000	571.374.000	612.455.000	645.638.000	685.211.000	2.995.369.000
Amaç 3	9.359.000	9.461.000	9.779.000	10.072.000	10.374.000	49.045.000
Hedef 3.1	4.246.000	4.255.000	4.368.000	4.499.000	4.634.000	22.002.000
Hedef 3.2	5.113.000	5.206.000	5.411.000	5.573.000	5.740.000	27.043.000
Amaç 4	9.682.000	10.410.000	10.788.000	11.110.000	11.444.000	53.434.000
Hedef 4.1	1.452.000	1.752.000	1.988.000	2.047.000	2.109.000	9.348.000
Hedef 4.2	6.957.000	7.112.000	7.189.000	7.404.000	7.626.000	36.288.000
Hedef 4.3	1.273.000	1.546.000	1.611.000	1.659.000	1.709.000	7.798.000
Genel Yönetim Giderleri	33.228.000	37.935.000	40.950.000	44.989.000	49.488.000	206.590.000
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar	150.000	0	0	0	0	0
TOPLAM	560.728.000	656.672.000	703.885.000	742.616.000	788.250.000	3.452.151.000

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planın başarıyla uygulanmasında önemli bir adım olan izleme ve değerlendirme süreci, amaç ve hedeflere yönelik ilerlemeyi takip etmeyi sağlamaktadır. Bu süreçte stratejik plan gözden geçirilerek hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılmaktadır.

Başkanlığımızın 2019-2023 dönemi Stratejik Planının izleme ve değerlendirilmesi sürecinde, altı aylık dönemlerle izleme toplantıları ve yıllık dönemlerle izleme ve değerlendirme toplantıları gerçekleştirilecektir. Planın ilk altı ayının sonunda hazırlanacak olan izleme raporu sadece ilk altı aylık gerçekleştirmeleri, ikinci altı ayın sonunda hazırlanacak izleme ve değerlendirme raporu ise ilgili yıla ait gelişmeleri içerecektir. Başkanlığımız, her yıl Temmuz ayının sonuna kadar Stratejik Plan İzleme Raporunu, takip eden yılın Şubat ayının sonuna kadar ise hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içeren Stratejik Plan Değerlendirme Raporunu hazırlayarak , Mart ayının sonuna kadar Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderecektir.

Üst yönetici başkanlığında ve birim yöneticilerinin katılımı ile gerçekleştirilen toplantılar sonucunda stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler alınacaktır.

EK 1:

Tablo 15: Hedef Kartı Güncelleme Tabloları

2020-2023 YILLARI HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU 1													
AMAÇ NUMARASI VE İFADESİ: A1: Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde gerekli strateji ve politikalar geliştirmek, reformlara öncülük etmek ve bu süreçte eşgüdümü güçlendirmek		MEVCUT İFADE/DEĞER				GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER							
HEDEF 1.1	HEDEF 1.1	Katılım sürecinin üyelikle sonuçlanmasına yönelik strateji ve politikalar geliştirilecektir.				HEDEF 1.1	-						
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG1.1.1	Türkiye- AB ilişkileri ve AB'deki gelişmelere ilişkin olarak hazırlanan doküman sayısı				PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG1.1.1	-				
		PG1.1.2	Düzenlenen İKUK, REG ve SİYAK toplantı sayısı					PG1.1.2	Düzenlenen ABEK, REG ve SİYAK toplantı sayısı				
		PG1.1.3	Türkiye Raporu katkısı					PG1.1.3	-				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		2020	2021	2022	2023	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		BAŞLANGIÇ YILI (2018)	2020	2021	2022	2023
		PG1.1.1	90	120	150	180		PG1.1.1		-	-	-	-
		PG1.1.2	28	36	56	80		PG1.1.2	8	15	20	25	30
		PG1.1.3	6	8	10	12		PG1.1.3	2	4	5	6	7
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG1.1.1	30%			PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG1.1.1	-					
		PG1.1.2	35%				PG1.1.2	-					
		PG1.1.3	35%				PG1.1.3	-					
	SORUMLU BİRİM	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü				SORUMLU BİRİM	-						
	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Yurt Dışı Teşkilatı				İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	-						
	RİSKLER	• AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması • AB kurumlarının genişleme politikasına öncelik vermemesi • Bazı AB üyesi ülkelerin Türkiye karşıtı tavırları				RİSKLER	• AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması • AB kurumlarının genişleme politikasına öncelik vermemesi • Bazı AB üyesi ülkelerin Türkiye karşıtı tavırları • COVID-19 salgını kapsamında yurtiçinde ve yurtdışında alınan önlemler						
	STRATEJİLER	• Müzakere sürecinin, stratejik ve bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesi amacıyla ilgili tüm taraflar arasında etkin bir koordinasyon sağlanacaktır. • Kamu kurumları ile üst düzeyde gerçekleştirilecek toplantılarla reform süreci yönlendirilecektir. • AB kurumları ile gerçekleştirilecek görüşmelerle üyelik sürecine yön verilecektir.				STRATEJİLER	-						
	TOPLAM MALİYET	21.362.000 TL				TOPLAM MALİYET	-						
TESPİTLER	• Müzakere sürecinde belirsizlikler yaşanmaktadır. • AB'deki siyasi ve iç değişimler, Türkiye-AB ilişkilerini ve müzakereleri olumsuz etkilemektedir.				TESPİTLER	-							
İHTİYAÇLAR	• AB'nin geleceğine ilişkin tartışmaların muhtemel sonuçlarına göre üyelik hedefi çerçevesinde Türkiye'nin alternatif stratejiler geliştirmesi gerekmektedir. • Türkiye'nin AB üyelik hedefine yönelik uyum çalışmalarına devam etmesi gerekmektedir.				İHTİYAÇLAR	-							

2020-2023 YILLARI HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU 2														
AMAÇ NUMARASI VE İFADESİ: A1: Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde gerekli strateji ve politikalar geliştirmek, reformlara öncülük etmek ve bu süreçte eşgüdümü güçlendirmek		MEVCUT İFADE/DEĞER					GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER							
HEDEF 1.2	HEDEF 1.2	AB müktesebatına uyum çalışmaları üyelik hedefi doğrultusunda yönlendirilecektir.					HEDEF 1.2	-						
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG1.2.1	Görüş verilen mevzuat sayısı				PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG1.2.1	-					
		PG1.2.2	Müktesebat uyumuna yönelik olarak yapılan FB İKUK ve diğer toplantı sayısı					PG1.2.2	Müktesebat uyumuna yönelik olarak yapılan toplantı sayısı					
		PG1.2.3	Gerçekleştirilen Türkiye- AB Ortaklık Kurumları Toplantıları ile Alt Komite ve çalışma grupları toplantılarına katılım sayısı					PG1.2.3	-					
		PG1.2.4	Kamu kurum ve kuruluşlarının AB ile ilgili konularda kurumsal kapasitelerinin artırılması amacıyla düzenlenen eğitimlerin sayısı					PG1.2.4	-					
		PG1.2.5	Güncellenmiş AB Müktesebatına Uyum için Ulusal Eylem Planı (adet)					PG1.2.5	-					
	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		2020	2021	2022	2023	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		BAŞLANGIÇ YILI (2018)	2020	2021	2022	2023	
		PG1.2.1	305	397	487	575		PG1.2.1	115	210	255	305	355	
		PG1.2.2	310	417	524	631		PG1.2.2	96	180	417	524	631	
		PG1.2.3	36	48	60	72		PG1.2.3	12	24	33	42	51	
		PG1.2.4	43	58	73	88		PG1.2.4	13	30	35	45	55	
		PG1.2.5	2	3	4	5		PG1.2.5	0	1	1	1	1	
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG1.2.1	25%				PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG1.2.1	-					
		PG1.2.2	15%					PG1.2.2	-					
		PG1.2.3	15%					PG1.2.3	-					
		PG1.2.4	15%					PG1.2.4	-					
		PG1.2.5	30%					PG1.2.5	-					
	SORUMLU BİRİM	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü					SORUMLU BİRİM	-						
	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Yurt Dışı Teşkilatı					İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	-						
	RİSKLER	• Kamu kurumlarının mevzuat hazırlarken Başkanlığımız ile işbirliği konusunda isteksiz olmaları • İş birliği yapılan kamu kurumlarında AB konuları ile ilgili çalışan personelin sürekliliğinin sağlanamaması • AB'nin kurumsal kapasite geliştirme araçları çerçevesinde geliştirilen projelerde üye ülkeler nezdinde ortak bulunamaması • AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması					RİSKLER	• Kamu kurumlarının mevzuat hazırlarken Başkanlığımız ile işbirliği konusunda isteksiz olmaları • İş birliği yapılan kamu kurumlarında AB konuları ile ilgili çalışan personelin sürekliliğinin sağlanamaması • AB'nin kurumsal kapasite geliştirme araçları çerçevesinde geliştirilen projelerde üye ülkeler nezdinde ortak bulunamaması • AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması • COVID-19 salgını kapsamında yurtiçinde ve yurtdışında alınan önlemler						
	STRATEJİLER	• AB müktesebatına uyum çalışmalarının, müzakere sürecindeki yükümlülüklerimiz çerçevesinde etkin biçimde yürütülmesi ve mevzuat uyum çalışmalarını destekleyen AB müktesebatı çeviri çalışmalarının ülke kaynakları maliyet etkin şekilde kullanılarak koordine edilmesi sağlanacaktır. • İlgili kurumlarla işbirliği ve koordinasyon halinde, AB'ye uyuma ilişkin ulusal politikaların geliştirilmesi ve yönlendirilmesi konusunda öneriler ortaya konulacaktır. • İlgili kurumların işbirliği ile AB uyum sürecine ilişkin öncelikli mevzuat belirlenerek mevzuat uyumu yönlendirilecektir.					STRATEJİLER	-						
	TOPLAM MALİYET	31.489.000 TL					TOPLAM MALİYET	-						
	TESPİTLER	• Kabul edilecek strateji belgeleri, eylem planları ve mevzuatta AB önceliklerinin gözetilmesinin ve AB mevzuat uyumunun sağlanmasına yönelik Avrupa Birliği Başkanlığı görüşünün zaman zaman alınmadığı görülmekte kurumlar sıkça bu aşamayı göz ardı etmektedir. • AB mevzuatına uyum çalışmalarının koordinasyonunda zaman zaman aksamalar yaşanmakta, uyum çalışmalarının takibi kurumlar nezdinde yeterince yapılamamaktadır. • AB'nin kurumsal kapasite geliştirme araçlarına ilişkin bilgi ve farkındalığın kamu kurumlarında eksik olduğu görülmektedir. • Mevzuat uyum çalışmalarında AB müktesebatı çevirilerine acil olarak ihtiyaç duyulabilmektedir.					TESPİTLER	-						
İHTİYAÇLAR	• Yurt içinde başta İKUK olmak üzere koordinasyon mekanizmalarının daha etkin kullanılması ve kamu kurumlarıyla istişare toplantılarının daha sık yapılması gerekmektedir. • AB müktesebat uyum çalışmalarının takip sisteminin gözden geçirilmesi. • Kaliteli çeviri metinleri elde edebilmek için TermAB terminoloji veri tabanına ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde karşılıklı belirlenen terimlerin yüklenmesi ve veri tabanı içeriğinin güncel tutulması gerekmektedir. • Kamu kurumlarına yönelik eğitimler vasıtasıyla, AB'nin kurumsal kapasite geliştirme araçlarına ilişkin bilgi ve farkındalığın artırılması gerekmektedir. • Yurt dışında başta Avrupa Komisyonu olmak üzere AB kurumlarıyla birlikte çalışma imkanlarının artırılması gerekmektedir.					İHTİYAÇLAR	• Yurt içinde başta ABEK olmak üzere koordinasyon mekanizmalarının daha etkin kullanılması ve kamu kurumlarıyla istişare toplantılarının daha sık yapılması gerekmektedir. • AB müktesebat uyum çalışmalarının takip sisteminin gözden geçirilmesi. • Kaliteli çeviri metinleri elde edebilmek için TermAB terminoloji veri tabanına ilgili kurumlarla işbirliği içerisinde karşılıklı belirlenen terimlerin yüklenmesi ve veri tabanı içeriğinin güncel tutulması gerekmektedir. • Kamu kurumlarına yönelik eğitimler vasıtasıyla, AB'nin kurumsal kapasite geliştirme araçlarına ilişkin bilgi ve farkındalığın artırılması gerekmektedir. • Yurt dışında başta Avrupa Komisyonu olmak üzere AB kurumlarıyla birlikte çalışma imkanlarının artırılması gerekmektedir.							

2020-2023 YILLARI
HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU 3

AMAÇ NUMARASI VE İFADESİ: A2: Ulusal öncelikler de dikkate alınarak Avrupa Birliği mali kaynaklarının kullanımında etkinliği ve verimliliği artırmak		MEVCUT İFADE/DEĞER					GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER							
HEDEF 2.3	HEDEF 2.3	Sivil toplum alt sektörü ve temel haklar alt alanı için programlama ve izleme süreci yürütülecek ve Avrupa Birliği Başkanlığının yararlanıcısı olduğu proje ve programlar uygulanacaktır.					HEDEF 2.3	-						
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG2.3.1	Düzenlenen sektörel izleme komitesi toplantısı ve gerçekleştirilen izleme faaliyeti sayısı				PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG2.3.1	-					
		PG2.3.2	İmzalanan işbirliği anlaşması sayısı					PG2.3.2	-					
		PG2.3.3	Avrupa Birliği Başkanlığı'nın yararlanıcısı olduğu proje ve programlar kapsamında yapılan toplantı, tanıtım, bilgilendirme ve proje yararlanıcılarına yapılan izleme ziyaretleri sayısı					PG2.3.3	-					
		PG2.3.4	Avrupa Birliği Başkanlığı tarafından yürütülen proje ve programlara başvuru sayısı					PG2.3.4	-					
		PG2.3.5	Avrupa Birliği Başkanlığı tarafından yürütülen proje ve programlar kapsamında finanse edilen proje sayısı					PG2.3.5	-					
	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		2020	2021	2022	2023	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		BAŞLANGIÇ YILI (2018)	2020	2021	2022	2023	
		PG2.3.1	52	72	86	100		PG2.3.1	12	38	53	65	75	
		PG2.3.2	8	12	12	12		PG2.3.2	1	8	9	9	9	
		PG2.3.3	300	400	500	600		PG2.3.3	100	533	633	733	833	
		PG2.3.4	4.930	5.930	6.930	7.930		PG2.3.4	-	-	-	-	-	
		PG2.3.5	720	890	1.070	1.240		PG2.3.5	-	-	-	-	-	
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG2.3.1	30%				PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG2.3.1	-					
		PG2.3.2	10%					PG2.3.2	-					
		PG2.3.3	20%					PG2.3.3	-					
		PG2.3.4	20%					PG2.3.4	-					
PG2.3.5		20%				PG2.3.5		-						
SORUMLU BİRİM	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü					SORUMLU BİRİM	-							
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü					İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	-							
RİSKLER	• AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması • AB tarafından tahsis edilen bütçenin yetersizliği ve yıllık tahsisatın belirsizliği • Faydalancı kurumların proje geliştirme konusunda isteksizliği • İlgili kurumlar arasında koordinasyon eksikliği					RİSKLER	-							
STRATEJİLER	• Lider kurum görev ve sorumluluklarının etkin bir şekilde yerine getirilmesi için gerekli koordinasyon, bilgilendirme, eğitim ve iletişim faaliyetleri yürütülecektir. • Avrupa Birliği Başkanlığının yararlanıcısı olduğu proje ve programlara ilişkin merkezi ve yerel düzeyde tanıtım, toplantı ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir. • Avrupa Birliği Başkanlığının yararlanıcısı olduğu proje ve programların uygulama ve izleme süreçlerine Başkanlık personelinin daha fazla katılımı sağlanacaktır.					STRATEJİLER	-							
TOPLAM MALİYET	49.251.000 TL					TOPLAM MALİYET	-							
TESPİTLER	• Sivil toplum alt sektörü ve temel haklar alt alanı faydalancı kurum ve kuruluşların bilgi düzeylerinin değişkenlik göstermesi programlama sürecini olumsuz etkilemektedir. • AB-Türkiye arasındaki sivil toplum diyalogunun geliştirilmesi ve yerel düzeyde kamu kurum ve kuruluşları ile STK'ların kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla yürütülen projelere yerelden yapılan başvuruların yeterli nitelikte olmaması.					TESPİTLER	-							
İHTİYAÇLAR	• Sivil toplum ve temel haklar konularında kamu kurum ve kuruluşları tarafından AB uyum sürecindeki hedeflerimiz doğrultusunda yeni program ve projelerin geliştirilmesi gerekmektedir. • Yerel düzeyde başta STK'lar olmak üzere bütün aktörlerin proje geliştirme ve uygulama kapasitelerinin güçlendirilmesi gerekmektedir. • AB ve Türkiye arasındaki önyargıların aşılması için sivil toplumun sürece daha fazla dahil olması ve ortak çalışmaların yürütülmesi gerekmektedir.					İHTİYAÇLAR	-							

**2020-2023 YILLARI
HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU 4**

AMAÇ NUMARASI VE İFADESİ: A2: Ulusal öncelikler de dikkate alınarak Avrupa Birliği mali kaynaklarının kullanımında etkinliği ve verimliliği artırmak		MEVCUT İFADE/DEĞER				GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER							
HEDEF 2.5	HEDEF 2.5	Avrupa Birliği Program ve Ajansları kapsamında sunulan imkanlardan ülkemizin daha fazla yararlanılması sağlanacaktır.				HEDEF 2.5	-						
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG2.5.1	AB Programları hakkında verilen eğitim sayısı				PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG2.5.1	-				
		PG2.5.2	AB Program duyuru ve tanıtımlarımıza erişim sayısı					PG2.5.2	-				
		PG2.5.3	AB Programları hakkında verilen eğitimlere katılan kişi sayısı					PG2.5.3	-				
		PG2.5.4	AB Program ve ajanslarına katılan kurumlarımızla yapılan eşgüdüm toplantısı sayısı					PG2.5.4	-				
		PG2.5.5	Katılım sağlanan Program Komitesi toplantılarının sayısı					PG2.5.5	-				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		2020	2021	2022	2023	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		BAŞLANGIÇ YILI (2018)	2020	2021	2022	2023
		PG2.5.1	40	50	60	70		PG2.5.1	20	28	32	36	40
		PG2.5.2	60.000	80.000	100.000	120.000		PG2.5.2	-	-	-	-	-
		PG2.5.3	300	400	500	600		PG2.5.3	-	-	-	-	-
		PG2.5.4	5	7	9	11		PG2.5.4	-	-	-	-	-
		PG2.5.5	30	40	50	60		PG2.5.5	-	-	-	-	-
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG2.5.1	20%				PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG2.5.1	-				
		PG2.5.2	20%					PG2.5.2	-				
		PG2.5.3	20%					PG2.5.3	-				
		PG2.5.4	20%					PG2.5.4	-				
		PG2.5.5	20%					PG2.5.5	-				
	SORUMLU BİRİM	Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü				SORUMLU BİRİM	-						
	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü				İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	-						
	RİSKLER	• Eğitim faaliyetlerine ilginin az olması • Koordinatör kurumların işbirliği konusunda isteksiz olmaları				RİSKLER	-						
	STRATEJİLER	• AB Program ve Ajansları kapsamında yürütülen faaliyetlerin genel koordinasyonu, izlenmesi ve değerlendirilmesi ilgili kurumlar ile işbirliği içerisinde yapılacaktır. • Başkanlığımızca koordine edilen İstihdam ve Sosyal Yenilik (EaSI) Programı başta olmak üzere, ülkemizin katılım sağladığı AB Program ve Ajansları kapsamında sunulan imkanlardan etkin şekilde yararlanılmasına yönelik tanıtım, bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.				STRATEJİLER	-						
	TOPLAM MALİYET	2.995.369.000 TL				TOPLAM MALİYET	-						
	TESPİTLER	• Yoğun rekabet koşulları, karmaşık prosedürler nedeniyle potansiyel yararlanıcılardaki motivasyon eksikliği ve bilgilendirme faaliyetlerinin yetersizliği nedeniyle Programlardan yeterince yararlanılamamaktadır.				TESPİTLER	-						
İHTİYAÇLAR	• Sektörlerin rekabet edebilirlikleri artırılmalıdır. • AB Programlarına katılıma yönelik potansiyel yararlanıcıların motivasyonu artırılmalıdır. • Kurumlar arası koordinasyon güçlendirilmelidir.				İHTİYAÇLAR	-							

**2020-2023 YILLARI
HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU 5**

AMAÇ NUMARASI VE İFADESİ: A3: Türk ve AB kamuoylarının Avrupa Birliği'ne üyelik sürecimize desteğini artırmak.		MEVCUT İFADE/DEĞER					GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER							
HEDEF 3.1	HEDEF 3.1	AB kamuoyunda ülkemizin AB üyeliğine yönelik algıyı iyileştirmek için önyargı ve yanlış bilgilendirmeye karşı iletişim etkinlikleri gerçekleştirilecektir.					HEDEF 3.1	-						
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG3.1.1	ABİS kapsamında yurt dışında gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik ve toplantı sayısı				PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG3.1.1	-					
		PG3.1.2	Türkiye-AB ilişkileri çerçevesinde yabancı medyaya yönelik bilgilendirme, sunum, basın duyurusu sayısı					PG3.1.2	-					
	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		2020	2021	2022	2023	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		BAŞLANGIÇ YILI (2018)	2020	2021	2022	2023	
		PG3.1.1	315	420	525	630		PG3.1.1	105	252	302	352	402	
		PG3.1.2	15	20	25	30		PG3.1.2	-	-	-	-	-	
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG3.1.1	50%				PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG3.1.1	-					
		PG3.1.2	50%					PG3.1.2	-					
	SORUMLU BİRİM	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği					SORUMLU BİRİM	-						
	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü, Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Yurt Dışı Teşkilatı					İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	-						
	RİSKLER	• ABİS kapsamında AB ülkelerinde düzenlenen toplantı ve etkinliklere paydaşların ilgi ve katılım düzeyinin düşük olması • AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması					RİSKLER	-						
	STRATEJİLER	• Türkiye'nin AB üyeliği konusunda Avrupa kamuoyunu olumsuz etkileyen görüşleri doğru ve güncel bilgilerle değiştirmek üzere, Türkiye'nin Birliğe sağlayacağı katkılar konusunda, AB genelinde bilgilendirici etkinlikler yapılacak; yazılı-görsel ve sosyal medya kanalları etkin bir şekilde kullanılacaktır. • Paydaşlarca gerçekleştirilecek proje ve etkinliklere AB boyutunun katılımı ve aktörler arası işbirliğinin güçlendirilmesi suretiyle mevcut iletişim olanakları artırılacaktır.					STRATEJİLER	-						
TOPLAM MALİYET	22.002.000 TL					TOPLAM MALİYET	-							
TESPİTLER	• Bazı AB üyesi ülkelerin kamuoylarında ülkemizin AB üyeliğine ilişkin olumsuz yaklaşımlar bulunmaktadır. • Bazı AB üyesi ülkelerde İslam ve yabancı düşmanlığı artmaktadır.					TESPİTLER	-							
İHTİYAÇLAR	• ABİS'in daha etkin uygulanması gerekmektedir. • AB üyesi ülkelerde çeşitli paydaşları (medya mensupları, akademisyenler, iş çevreleri vb.) bir araya getiren toplantılar ve bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmelidir. • ABİS çerçevesinde paydaşlara ülkemizin tanıtımını da içeren çeşitli bilgilendirici materyallerin gönderilmesi gerekmektedir					İHTİYAÇLAR	-							

**2020-2023 YILLARI
HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU 6**

AMAÇ NUMARASI VE İFADESİ: A3: Türk ve AB kamuoylarının Avrupa Birliği'ne üyelik sürecimize desteğini artırmak.		MEVCUT İFADE/DEĞER				GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER							
HEDEF 3.2	HEDEF 3.2	Yurt içinde Avrupa Birliği katılım sürecinin ve müstakbel üyeliğin kazanımlarına ilişkin farkındalığı artırmaya yönelik çalışmalar, paydaşlarla diyalog güçlendirilerek yürütülecektir.				HEDEF 3.2	-						
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG3.2.1	ABİS kapsamında yurt içinde gerçekleştirilen ve/veya katkı sağlanan etkinlik ve toplantı sayısı			PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG3.2.1	-					
		PG3.2.2	Türkiye-AB ilişkileri çerçevesinde kamu kurumlarımız ve çeşitli hedef kitleye yönelik bilgilendirme, sunum ve basın duyurusu sayısı				PG3.2.2	-					
		PG3.2.3	Avrupa Birliği Başkanlığı tarafından hazırlanan ve dağıtılan yayın, görsel-işitsel tanıtıcı materyal vb. sayısı				PG3.2.3	-					
	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		2020	2021	2022	2023	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		BAŞLANGIÇ YILI (2018)	2020	2021	2022	2023
		PG3.2.1	90	120	150	180		PG3.2.1	-	-	-	-	-
		PG3.2.2	90	120	150	180		PG3.2.2	30	80	100	120	140
		PG3.2.3	60.000	80.000	100.000	120.000		PG3.2.3	20.000	28.500	31.500	34.500	37.500
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG3.2.1	65%			PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG3.2.1	-					
		PG3.2.2	10%				PG3.2.2	-					
		PG3.2.3	25%				PG3.2.3	-					
	SORUMLU BİRİM	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği				SORUMLU BİRİM	-						
	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü, Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Yurt Dışı Teşkilatı				İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	-						
	RİSKLER	• ABİS kapsamında ülkemizde düzenlenen toplantı ve etkinliklere paydaşların ilgi ve katılım düzeyinin düşük olması • AB katılım sürecinde öngörülemeyen aksamaların yaşanması				RİSKLER	-						
STRATEJİLER	• AB üyeliği hakkında iç kamuoyunun doğru bilgilendirilmesine yönelik etkinlikler yapılacak, yazılı-görsel ve sosyal medya kanalları etkin bir şekilde kullanılacaktır. • Ülkemizde AB sürecine ilişkin kamuoyu desteğinin artırılması ve toplumdaki tüm kesimlerin sürece dahil edilmesi amacıyla tanıtıcı ve bilgilendirici etkinlikler yürütülecektir. • AB sürecinde paydaşlarca gerçekleştirilecek ortak proje ve etkinliklerle aktörler arası işbirliği güçlendirilecek ve mevcut iletişim olanakları artırılabilecektir.				STRATEJİLER	-							
TOPLAM MALİYET	27.043.000 TL				TOPLAM MALİYET	-							
TESPİTLER	• Kamuoyunun AB'ye ve Türkiye'nin AB katılım sürecine olan güveni azalmaktadır. • AB'de yaşanan gelişmeler ile ülkemizin AB katılım sürecine ilişkin doğru ve güncel bilgilerin kamuoyuna iletilmesi ihtiyacı devam etmektedir.				TESPİTLER	-							
İHTİYAÇLAR	• Toplantı ve etkinlikler vasıtasıyla ABİS kapsamında gerçekleştirilecek AB katılım sürecine ilişkin yaşanan güncel gelişmeler hakkında ilgili paydaşlar bilgilendirilmelidir. • ABİS çerçevesinde ülkemizdeki çeşitli paydaşlara (STK'lar, akademik camia, medya mensupları, iş dünyası, yerel yönetimler vb.) bilgilendirici materyallerin gönderilmesi gerekmektedir.				İHTİYAÇLAR	-							

**2020-2023 YILLARI
HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU 7**

AMAC NUMARASI VE İFADESİ: A4: Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde Avrupa Birliği Başkanlığının kurumsal kapasitesini geliştirmek		MEVCUT İFADE/DEĞER				GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER								
HEDEF 4.1	HEDEF 4.1	Başkanlığımız insan kaynakları geliştirilecek ve verimliliği artırılacaktır.				HEDEF 4.1	-							
	PERFORMANS GÖSTERGESİ*	PG4.1.1	Yurt içi eğitimlere katılan personel sayısı				PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG4.1.1	-					
		PG4.1.2	Yetiştirilmek amacıyla yurtdışına gönderilen personel sayısı					PG4.1.2	-					
	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		2020	2021	2022	2023	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		BAŞLANGIÇ YILI (2018) ***	2020	2021	2022	2023	
		PG4.1.1	70	80	90	100		PG4.1.1	50	370	470	570	670	
		PG4.1.2	20	25	30	35		PG4.1.2	-	-	-	-	-	
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG4.1.1	40%				PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG4.1.1	-					
		PG4.1.2	60%					PG4.1.2	-					
	SORUMLU BİRİM	Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı				SORUMLU BİRİM	-							
	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü, Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Özel Kalem Müdürlüğü, Yurt Dışı Teşkilatı, İç Denetim Birimi Başkanlığı				İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	-							
	RİSKLER	•Yurt dışına eğitim amacıyla gönderilecek personele ilişkin yeterli kontenjan alınamaması				RİSKLER	-							
	STRATEJİLER	• Başkanlık personelinin çağdaş uygulama ve gelişmeleri yakından takip etmesini temin etmek üzere yurt içi ve yurt dışı eğitim imkanlarından azami oranda faydalanması sağlanacaktır.				STRATEJİLER	-							
	TOPLAM MALİYET	9.348.000 TL				TOPLAM MALİYET	-							
TESPİTLER	• Başkanlığımız personelinin değişik mekanizmalarla almakta olduğu yurt içi ve yurt dışı eğitimlerin belli bir program dahilinde yapılmamaktadır				TESPİTLER	-								
İHTİYAÇLAR	• Başkanlığımız personelinin yurt içi ve yurt dışı eğitim ihtiyaçlarının bir program çerçevesinde tespit edilmesi ve bu program çerçevesinde giderilmesi gerekmektedir.				İHTİYAÇLAR	-								

**2020-2023 YILLARI
HEDEF KARTI GÜNCELLEME TABLOSU 8**

AMAÇ NUMARASI VE İFADESİ: A4: Avrupa Birliği'ne katılım sürecinde Avrupa Birliği Başkanlığının kurumsal kapasitesini geliştirmek		MEVCUT İFADE/DEĞER				GÜNCELLENMİŞ İFADE/DEĞER							
HEDEF 4.3	HEDEF 4.3	Avrupa Birliği Başkanlığı iç kontrol sistemi sürekli olarak geliştirilecektir.				HEDEF 4.3	-						
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PG4.3.1	İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda yer alan eylemlerin gerçekleştirilme oranı (%)				PG4.3.1	-					
		PG4.3.2	Mali hizmetler uzmanlarının iç kontrol sistemi kapsamında düzenlenen yurt içi ve yurt dışı toplantı eğitim vb. faaliyetlere katılım sağladıkları toplam saat				PG4.3.2	-					
		PG4.3.3	İç denetçilerin yetkinlik seviyelerini artırmaları amacıyla yurt içi ve yurt dışında katılım sağladıkları toplam mesleki eğitim saati				PG4.3.3	-					
		PG4.3.4	İç denetim faaliyetleri kapsamında talep edilen toplam güvence ve danışmanlık hizmetlerinin karşılanma oranı (%)				PG4.3.4	-					
		PG4.3.5	Ön Mali Kontrolü gerçekleştirilen doküman sayısı				PG4.3.5	-					
	PERFORMANS GÖSTERGESİ DEĞERİ		2020	2021	2022	2023		BAŞLANGIÇ YILI (2018)	2020	2021	2022	2023	
		PG4.3.1	100%	100%	100%	100%	PG4.3.1	-	-	-	-	-	
		PG4.3.2	180	240	300	360	PG4.3.2	-	-				
		PG4.3.3	189	249	309	369	PG4.3.3	69	307	367	427	527	
		PG4.3.4	100%	100%	100%	100%	PG4.3.4	-	-	-	-	-	
		PG4.3.5	5.600	7.250	8.950	10.750	PG4.3.5	-	-	-	-	-	
	PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG4.3.1	30%				PERFORMANS GÖSTERGESİNİN HEDEFE ETKİSİ	PG4.3.1	-				
		PG4.3.2	20%					PG4.3.2	-				
		PG4.3.3	20%					PG4.3.3	-				
		PG4.3.4	20%					PG4.3.4	-				
		PG4.3.5	10%					PG4.3.5	-				
	SORUMLU BİRİM	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				SORUMLU BİRİM	-						
	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	Avrupa Birliği ile İlişkiler Genel Müdürlüğü,Mali İşbirliği ve Proje Uygulama Genel Müdürlüğü, Yönetim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği, Özel Kalem Müdürlüğü, Yurt Dışı Teşkilatı, İç Denetim Birimi Başkanlığı				İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM	-						
	RİSKLER	• İç kontrol sürecinin yeterince benimsenmemesi.				RİSKLER	-						
	STRATEJİLER	• İç kontrol sisteminin bir yönetim aracı olarak benimsenmesi ve kullanılması sağlanacaktır.				STRATEJİLER	-						
	TOPLAM MALİYET	7.798.000 TL				TOPLAM MALİYET	-						
	TESPİTLER	• İç kontrol sistemine ilişkin farkındalık yeterli düzeyde değildir. • Yüksek ve orta risk düzeyine sahip denetim alanlarının tamamının 3 yılda bir denetlenmesi ve danışmanlık hizmeti taleplerinin karşılanması, mevcut iç denetçi kaynağı çerçevesinde mümkün bulunmamaktadır.				TESPİTLER	-						
	İHTİYAÇLAR	• İç kontrol sisteminin geliştirilmesine yönelik eğitim ve toplantılar yapılması gerekmektedir. • Başkanlığımız süreçlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yardımcı olması amacıyla iç denetçi sayısının artırılması gerekmektedir.				İHTİYAÇLAR	-						