**STAJYERLER İÇİN AYDINLATMA METNİ**

**Veri Sorumlusunun Kimliği**

Veri Sorumlusu sıfatıyla Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı olarak siz çalışma arkadaşlarımızın Kişisel Verilerinin Güvenliği bizim için çok önemli bir husustur.

**Kişisel Verileri İşleme Amacı**

Kişisel verileriniz; kurumumuz ile aranızdaki ilişki çerçevesinde, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun (“KVKK”) çizdiği sınırlar içerisinde aşağıda sayılan amaçlar doğrultusunda işlenmektedir.

Bu amaçlar

**a-)** Çalışanlar için İş Akdi ve Mevzuat Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi

**b-)** Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini

**c-)** Çalışan Adayı/Stajyer/Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi

**d-)** İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi

**e-)** İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması ve Değerlendirilmesi

**f-)** Talep ve Şikayetlerin Takibi şeklinde sayılabilecektir.

**İşlenen Kişisel Verileriniz**

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”) kapsamında bir takım kişisel verileriniz işlenmektedir. Bu kişisel verileriniz kategorisel şekilde

1-) Fiziksel Mekan Güvenliği

2-) İletişim

3-) İşlem Güvenliği

4-) Kimlik

5-) Mesleki Deneyim

6-) Özlük

7-) Banka Bilgileri olarak sayılabilecektir.

**Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi**

Verileriniz sözlü, yazılı ve elektronik yöntemle; bu aydınlatma metninin “**Kişisel Verileri İşleme Amacı**” başlığındaki amaçlarla, kanunlarda öngörülmesi, Kurumumuzun sözleşme ve kanuni yükümlülüklerin yerine getirilebilmesi, kanundan doğan hakların tesisi ve veri sorumlusunun meşru menfaati, hukuki sebepleriyle edinilir.

**Kişisel Verilerin Aktarımı**

KVKK’nın 8. Maddesinden atıfla 5. Maddesinde belirtilen Veri Sorumlusunun Hukuki Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesi, Kanunlarda Öngörülmesi ve Meşru Menfaati hukuki sebebi kapsamında; Yetkili Kamu, Kurum ve Kuruluşları ile paylaşılmaktadır.

**Alınan Güvenlik Tedbirleri ve Kişisel Verilerin İmhası**

Kişisel Verilerinizin Korunması konusunda Kanunun ön gördüğü hukuki, idari ve teknik tedbirleri uygulamakta ve bu verilerin işlenmesinde kanunun 4.ve 12. Maddesi kapsamında gerekli tüm önlemleri almaktayız.

Kişisel Verileriniz kanuni saklama yükümlülüklerimizin ortadan kalkması ve kanuna aykırı olmayan meşru menfaatlerimizin ortadan kalkmasına müteakip ilk periyodik imha sürecinde (6 ay) imha edilmektedir.

**İlgili Kişinin 11. Maddedeki Hakları ve Veri Sorumlusuna Başvuru**

KVKK’ nın “ilgili kişinin haklarını düzenleyen” 11 inci maddesi kapsamında İlgili Kişi olarak;

1. Kişisel verisinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
2. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
3. Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4. Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
5. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
6. Kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde ve verinin saklanmasını gerektirecek başkaca bir kanuni yükümlülük kalmaması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
7. 5 ve 6 maddeleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
8. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
9. Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahipsiniz.

KVKK’ nın 13. Maddesinin 1. Fıkrası gereğince, yukarıda sayılan haklarınızı kullanmakla ilgili ve diğer taleplerinizi, “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğe” göre, kimliğiniz ile adresinizin açık ve tespit edilebilir şekilde ibrazı ile; [avrupabirligibaskanligi@hs01.kep.tr](mailto:avrupabirligibaskanligi@hs01.kep.tr) kep adresimize veya Mustafa Kemal Mah.  
2082 Cad.No:5 06530 Çankaya/ANKARA adresine iadeli taahhütlü posta veya noter aracılığı ile kurumumuza yazılı ve ıslak imzalı olarak iletebilirsiniz.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVKK’nın 13. Maddesinin 2. Fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren, yazılı veya elektronik ortamdan otuz gün içinde yanıtlanacaktır.